

بسمه تعالی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مدیریت امور آموزشی

**مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته دانشگاه سیستان و بلوچستان**

**دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۳۹۸ - ۱۳۹۷ به بعد**

**مصوب اسفندماه ۱۴۰۱**

**مطابق با مقررات ابلاغی و مصوبات ابلاغی وزارت عتف و مصوبات**

**شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه سیستان و بلوچستان**

**برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ و پس از آن و نیز تمام دانشجویانی که در زمان ابلاغ این آئین نامه شاغل**

**به تحصیل هستند از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ لازم الاجرا است.**

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

## فهرست مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

| شماره ماده                                  | موضوع ماده                                                                          | صفحه |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ماده ۱                                      | هدف                                                                                 | ۴    |
| ماده ۲                                      | تعاریف                                                                              | ۴    |
| بخش نخست: شرایط عمومی                       |                                                                                     |      |
| ماده ۳                                      | شرایط ورود به دوره                                                                  | ۷    |
| ماده ۴                                      | نحوه اجرای دوره                                                                     | ۷    |
| ماده ۵                                      | نحوه اجرای برنامه آموزشی                                                            | ۷    |
| بخش دوم: شرایط اختصاصی دوره کارشناسی پیوسته |                                                                                     |      |
| ماده ۶                                      | استاد راهنما                                                                        | ۸    |
| ماده ۷                                      | اخذ واحد و شرایط آن                                                                 | ۸    |
| ماده ۸                                      | معرفی به استاد                                                                      | ۱۰   |
| ماده ۹                                      | تقدم و تأخر دروس                                                                    | ۱۰   |
| ماده ۱۰                                     | دروس جبرانی                                                                         | ۱۱   |
| ماده ۱۱                                     | آموزش رایگان                                                                        | ۱۱   |
| ماده ۱۲                                     | هزینه انتخاب مجدد درس و سنوات مازاد بر سقف تعیین شده                                | ۱۱   |
| ماده ۱۳                                     | تحصیل همزمان                                                                        | ۱۲   |
| ماده ۱۴                                     | تقویم آموزشی (زمان بندی حذف و اضافه، حذف اضطراری، اعلام و ثبت نمره، تجدیدنظر و ...) | ۱۴   |
| ماده ۱۵                                     | مدت مجاز تحصیل                                                                      | ۱۵   |
| ماده ۱۶                                     | ارزیابی پیشرفت تحصیلی (امتحانات _ نمرات)                                            | ۱۵   |
| ماده ۱۷                                     | حضور و غیاب                                                                         | ۱۶   |

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

| شماره ماده      | موضوع ماده                                                                     | صفحه                                                             |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| ماده ۱۸         | نمره قبولی و حذف نمره مردودی                                                   | ۱۷                                                               |
| ماده ۱۹         | مشروطی و اخراجی                                                                | ۱۷                                                               |
| ماده ۲۰         | مرخصی تحصیلی                                                                   | ۱۸                                                               |
| ماده ۲۲، ۲۱     | انصراف از تحصیل                                                                | ۱۹                                                               |
| ماده ۲۳، ۲۴، ۲۵ | تغییر رشته یا تغییر گرایش                                                      | ۲۰                                                               |
| ماده ۲۶         | میهمانی و انتقال                                                               | ۲۲                                                               |
| ماده ۲۷         | انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش                                             | ۲۳                                                               |
| ماده ۲۸         | معادل سازی و پذیرش واحدهای درسی                                                | ۲۳                                                               |
| ماده ۲۹         | دانش آموختگی / جبران معدل                                                      | ۲۴                                                               |
| ماده ۳۰         | شرایط اخذ مدرک کاردانی (دانشجوی محروم یا منصرف از تحصیل)                       | ۲۴                                                               |
| ماده ۳۱         | تاریخ دانش آموختگی                                                             | ۲۵                                                               |
| ماده ۳۲         | مهارت افزایی                                                                   | ۲۵                                                               |
| پیوست ۱         | شیوه نامه استاد راهنمای آموزشی دانشجویان دوره کارشناسی                         | قابل دستیابی                                                     |
| پیوست ۲         | شیوه نامه بررسی درخواست حذف پزشکی درس در امتحانات پایان نیمسال و حذف پزشکی ترم | در سایت معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه سیستان و بلوچستان |
| پیوست ۳         | دستورالعمل اخذ درس معرفی به استاد                                              |                                                                  |
| پیوست ۴         | شیوه نامه روابط پیش نیازی و هم نیازی دروس                                      |                                                                  |
| پیوست ۵         | شیوه نامه تطبیق و معادل سازی دروس                                              |                                                                  |
| پیوست ۶         | شیوه نامه اجرایی آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان                          |                                                                  |

فرهاد شهرکی  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

## مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته دانشگاه سیستان و بلوچستان (مصوب اسفند ۱۴۰۱)

با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوبه ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و در اجرای مفاد ماده ۲ "سیاست‌ها و ضوابط اجرایی حاکم بر آمایش آموزش عالی در جمهوری اسلامی ایران" (موسوم به طرح آمایش) مصوب ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، آیین‌نامه دوره تحصیلی کارشناسی پیوسته دانشگاه سیستان و بلوچستان به شرح زیر تدوین می‌گردد. این آیین‌نامه در دو بخش عمومی و اختصاصی همراه با پیوست تعاریف تنظیم شده است.

### ماده ۱- هدف

هدف از تدوین این آیین‌نامه، انتظام بخشیدن به امور تحصیلی دانشجویان از طریق تعیین چارچوب قانونی برای اجرای هماهنگ یکپارچه و صحیح برنامه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه به منظور تربیت نیروی انسانی متخصص، متعهد، آشنا با علم و آخرین دستاوردهای علمی، و منطبق با نیازهای جامعه، در راستای بهره‌گیری بهینه از ظرفیت‌های موجود برای ارتقای سطح کیفی آموزشی دانشجویان در دوره کارشناسی است.

### ماده ۲- تعاریف

۱. **وزارت:** منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
۲. **دانشگاه:** منظور هریک از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی (اعم از دولتی و غیردولتی) است که دارای مجوز تأسیس از مراجع ذی‌ربط بوده، و مجری هریک از دوره‌های کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته هستند.
۳. **آموزش رایگان:** منظور آموزش دانشجو در طول سنوات مجاز دوره تحصیلی بدون پرداخت هزینه در دانشگاه‌هایی است که از بودجه عمومی دولت استفاده می‌کنند.
۴. **دانشجو:** فردی است که در یکی از دوره‌های آموزش عالی برابر ضوابط معین، پذیرفته شده، ثبت‌نام کرده و مشغول به تحصیل است.
۵. **حضور:** منظور شیوه‌ای از آموزش است که دانشجو به صورت تمام‌وقت در فعالیت‌های آموزشی دانشگاه شرکت می‌کند؛ حضور فیزیکی دانشجو در فعالیت‌های آموزشی الزامی می‌باشد.
۶. **غیرحضور:** منظور شیوه‌ای از آموزش است که حضور فیزیکی دانشجو در فعالیت‌های آموزشی الزامی نیست.
۷. **نیمه‌حضور:** منظور شیوه‌ای از آموزش است که بخشی از آن به صورت حضوری و بخشی از آن به صورت غیرحضوری انجام می‌شود.
۸. **شهریه پرداخت:** منظور آموزش دانشجو در یک دوره تحصیلی، به‌ازای پرداخت هزینه‌ها است.
۹. **نیمسال تحصیلی:** بازه زمانی تعیین شده که شامل ۱۶ هفته آموزش و ۲ هفته امتحانات پایانی است.
۱۰. **بازه تابستانی:** بازه زمانی شامل ۶ هفته آموزش و ۱ هفته امتحانات پایانی است.

فرهاد شهرکی  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی





دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

۱۱. **راهنمای آموزشی:** عضو هیأت علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که از سوی گروه آموزشی انتخاب می شود تا راهنمای تحصیلی دانشجو از تاریخ ورود تا دانش آموختگی باشد.
۱۲. **برنامه درسی:** منظور مجموعه به هم پیوسته ای از دروس هر رشته تحصیلی است که هدف مشخصی را دنبال می کند و برنامه آن توسط شورای عالی به تصویب رسیده است.
۱۳. **واحد درسی:** میزان درسی است که مفاد آن برای هر واحد نظری ۱۶ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، کارگاهی یا عملیات میدانی (بازدید علمی) ۴۸ ساعت، کارورزی یا کار در عرصه ۶۴ ساعت و کارآموزی ۱۲۰ ساعت در طول یک نیمسال تحصیلی یا بازه تابستانی و طبق برنامه درسی مصوب اجرا می شود.
- ۱۳-۱. **میزان ساعت کارآموزی برای کلیه دانشجویان و رشته هایی که واحد کارآموزی در ریز برنامه مصوب آنها صفر، نیم و یک واحد می باشد ۱۲۰ ساعت، برای کارآموزی ۲ واحدی ۲۴۰ ساعت، و برای کارآموزی ۳ واحد و به بالا ۳۰۰ ساعت می باشد.**  
چنانچه ساعت کارآموزی مندرج در سرفصل رشته ای، پس از تاریخ تصویب این آیین نامه تغییر نموده باشد و تطابق با بند ۱-۱۳ نداشته باشد، ملاک سرفصل مصوب می باشد.
۱۴. **درس جبرانی:** درسی است که به تشخیص گروه آموزشی، گذراندن آن برای رفع کمبود دانش یا مهارت دانشجو، در آغاز دوره تحصیلی مربوط ضروری است.
۱۵. **رشته تحصیلی:** یکی از شعب فرعی از گروه های علمی است که به لحاظ موضوع کاملاً مشخص است و از موضوعات گروه های علمی دیگر متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می انجامد.
۱۶. **گرایش تحصیلی:** هر یک از شعب یک رشته تحصیلی که ناظر بر تخصص آن باشد که اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدهای رشته کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها بیشتر باشد.
۱۷. **دوره کاردانی پیوسته:** دوره تحصیلی که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و شامل دانش آموختگان است که بدون گذراندن دوره پیش دانشگاهی وارد دوره کاردانی شده و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کاردانی منتهی می شود.
۱۸. **دوره کارشناسی پیوسته:** دوره تحصیلی است که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و حداقل با گذراندن ۱۳۰ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی منتهی می شود.
۱۹. **دوره کارشناسی ناپیوسته:** دوره تحصیلی است که پس از دوره کاردانی (پیوسته و ناپیوسته) آغاز می شود و حداقل با گذراندن ۶۸ واحد درسی طبق برنامه درسی مصوب به دریافت مدرک کارشناسی منتهی می شود.
۲۰. **گروه آزمایشی:** مجموعه رشته های مختلف تحصیلی در دوره متوسطه است که با توجه به مواد آزمونی مشترک، دسته بندی می شود.
۲۱. **گروه آموزشی:** بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاهی متشکل از تعدادی عضو هیأت علمی دارای تخصص مشترک در یک رشته علمی است که با ایجاد و راه اندازی آن رشته تحصیلی، در دانشگاه تشکیل می شود.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

- ۲۲. شورای آموزشی:** یکی از شوراهای تخصصی در نخستین سطح سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی راهبردی در امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است که به‌منظور ایجاد هماهنگی و تسهیل در امور اجرایی، مرتبط با تحصیل دانشجو در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی به ریاست معاون آموزشی تشکیل می‌شود. شورای آموزشی یا شورای تحصیلات تکمیلی می‌تواند اختیارات مشخص شده در این آئین‌نامه را به اداره کل امور آموزشی یا تحصیلات تکمیلی یا گروه آموزشی یا کمیته منتخب تفویض کند.
- ۲۳. شیوه مجازی:** شیوه آموزشی در دوره کارشناسی یا کارشناسی ارشد است که دانشجوی آن برابر ضوابط معین پذیرفته و ثبت‌نام می‌شود و به کمک فناوری اطلاعات و ارتباطات، تحصیل می‌کند در این شیوه دانشجو نیمه‌حضور یا غیرحضور تحصیل می‌کند.
- ۲۴. دانش‌آموخته:** فردی است که یکی از دوره‌های تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، گواهی یا مدرک تحصیلی مربوط را دریافت کرده باشد.
- ۲۵. مهارت‌افزایی:** شامل دوره‌های آموزشی است که برای ارتقای توان اشتغال‌پذیری و مهارت‌های اجتماعی و تخصصی دانشجویان با تأیید مرکز آموزش‌های آزاد دانشگاه برگزار می‌شود.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختاری شهری  
مدیر امور آموزشی



## بخش نخست: شرایط عمومی

## شرایط ورود به دوره

**ماده ۳-** شرط ورود به دانشگاه، تأیید شایستگی‌های عمومی و اختصاصی از طریق پذیرفته‌شدن در آزمون ورودی که از طریق سازمان سنجش آموزش کشور برگزار می‌شود و یا کسب پذیرش از دانشگاه طبق ضوابط و مقررات مصوب وزارت است.

**تبصره ۱-** پذیرش دانشجو مشمول مقررات استعدادهای درخشان طبق مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت و پذیرش داوطلبان غیرایرانی طبق مصوبات مراجع ذی‌ربط انجام می‌شود.

## نحوه اجرای دوره

**ماده ۴-** آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی انجام می‌شود.

**تبصره ۱-** دانشگاه اختیار دارد در صورت توانایی، برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی را منحصراً برای دانشجویان غیرایرانی با رعایت حدنصاب لازم برای تشکیل کلاس و ضوابط و مقررات مربوط، به زبان غیرفارسی ارائه نماید.

## نحوه اجرای برنامه آموزشی

**ماده ۵-** دانشگاه موظف است برای دوره‌ای که مجوز آن را از مراجع قانونی دریافت نموده است، دانشجو بپذیرد و فقط برنامه‌های آموزشی و درسی که بر اساس ضوابط ابلاغی وزارت تبیین گردیده است را اجرا نماید.

**تبصره ۱-** در دانشگاه سیستان و بلوچستان که مجاز به بازنگری برنامه‌های درسی می‌باشد برنامه‌های درسی بازنگری شده که به تصویب شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد ملاک عمل است و در رشته‌هایی که بازنگری نشده است همان سرفصل مصوب وزارت علوم اجرا می‌شود. لازم به ذکر است رشته‌های تحصیلی که بیش از ۱۰ سال از زمان تصویب برنامه درسی آنها گذشته باشد باید بازنگری شوند.

**تبصره ۲-** دانشگاه اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحدهای درسی هر دوره را با اولویت دروس پایه و عمومی به جز دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی عمومی به صورت الکترونیکی (مجازی) با تأکید بر محتوای الکترونیکی و رعایت استانداردهای مصوب وزارت ارائه نماید.



## بخش دوم: شرایط اختصاصی دوره کارشناسی پیوسته

### استاد راهنما

**ماده ۶-** دانشگاه موظف است، بر اساس "شیوه‌نامه استاد راهنمای آموزشی دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان" (پیوست ۱) از ابتدای ورود دانشجویان به دانشگاه، به پیشنهاد گروه آموزشی یکی از اعضای هیأت علمی حائز شرایط، به‌عنوان استاد راهنمای آموزشی تعیین و در سامانه آموزشی گلستان ثبت می‌گردد.

### اخذ واحد و شرایط آن

**ماده ۷-** دانشجو در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کند. حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستان ۶ واحد درسی است.

**تبصره ۱-** دروس "مهارت‌های زندگی دانشجویی"، "ارزش‌های دفاع مقدس"، "فرهنگ و تمدن اسلام و ایران"، "آشنایی با کلیات حقوق شهروندی" و "مبانی کارآفرینی" به‌عنوان دروس اختیاری مازاد بر سرفصل با تأثیر در معدل نیمسال و کل برای کلیه دانشجویان کارشناسی قابل‌انتخاب است. دروس مذکور در چارچوب سنوات مجاز و مازاد بر سقف واحدهای دوره ارائه شده بوده؛ و دارای محدودیت‌های اخذ ۱۴، ۲۰ و ۲۴ واحد در هر نیمسال، به ترتیب برای دانشجویانی که معدل نیمسال قبل ایشان کمتر از ۱۲، بالاتر از ۱۲ و بالاتر از ۱۷ است، می‌باشد.

**تبصره ۲-** اگر میانگین نمرات دانشجو در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد، در این صورت دانشجو با تأیید گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی بعد می‌تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید. (حداقل تعداد واحد برای استفاده از این تبصره به استناد تبصره ۶ همین ماده، ۱۲ واحد می‌باشد). ضمناً چنانچه دانشجو در یک نیمسال تحصیلی دارای معدل حداقل ۱۷ باشد و در نیمسال تحصیلی بعدی، دارای وقفه تحصیلی (به هر علتی) باشد یا حذف نیمسال نماید یا در کلیه دروس غیبت (موجه و غیرموجه) ۳/۱۶ یا امتحانی داشته باشد، نمی‌تواند در نیمسال بعدی از مزایای اخذ ۲۴ واحد استفاده نماید. دانشجویی که مرخصی تحصیلی اخذ می‌نماید از این موضوع مستثنی می‌باشد.

**تبصره ۳-** دانشجو در هر نیمسال تحصیلی به همراه کارآموزی می‌تواند حداکثر ۸ واحد درسی؛ و در دوره تابستان به همراه کارآموزی حداکثر یک درس با رعایت سقف حداکثر ۶ واحد اخذ نماید.

**تبصره ۴-** در آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو صرف‌نظر از معدل کل (کمتر از ۱۰ نباشد) و مشروطی نیمسال قبلی، می‌تواند تا ۲۴ واحد اخذ نماید به شرط آنکه با اخذ واحدهای نیمسال پایانی خود، تمامی واحدهای موردنیاز برای دانش‌آموختگی را اخذ نموده باشد. در صورت باقی‌ماندن درس کارآموزی و یا دروس معرفی به استاد که در دوره تابستان و یا نیمسال بعد اخذ می‌شود دانشجو حق استفاده از



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

امتیاز تبصره حاضر را نخواهد داشت. در صورتی که معدل کل دانشجو زیر ۱۰ باشد؛ ولی از نظر سایر ضوابط آموزشی منعی برای ادامه تحصیل وی وجود نداشته باشد در ترم آخر حداکثر ۲۰ واحد درسی می تواند اخذ نماید.

**تبصره ۵-** در شرایطی که دانشجو با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته شود، با تأیید گروه آموزشی، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

**تبصره ۶-** دانشجو همزمان نمی تواند از مفاد تبصره ۴ و ۵ این ماده استفاده کند.

**تبصره ۷-** در صورتی که تعداد واحد دانشجو پس از ترمیم واحد (حذف و اضافه)، کمتر از ۱۲ واحد باشد اداره امور آموزشی دانشگاه باید نسبت به حذف ترم دانشجو (حذف تمامی واحدهای دانشجو) اقدام نماید. این تبصره شامل دانشجویانی که در آخرین نیمسال تحصیلی، تمامی واحدهای باقیمانده خود را تا سقف مقرر در آیین نامه، اخذ می نمایند و دانشجویانی که در صورت ارائه نشدن دروس، حداکثر دو درس نظری خود را در نیمسال بعدی و یا تابستان به صورت معرفی به استاد خواهند گذراند، نمی شود. ضمناً دانشجویانی که در آخرین نیمسال تحصیلی خود برخی از دروس مورد نیاز ایشان ارائه نشده است، در صورتی که امکان اخذ باقیمانده دروسشان در نیمسال بعد ممکن باشد نیز مجاز خواهند بود تا پس از اخذ موافقت شورای آموزشی دانشگاه، با تعداد واحد کمتر از ۱۲ واحد درسی (تمامی دروس ارائه شده در نیمسال) نیمسال خود را بگذرانند.

**تبصره ۸-** در صورتی که تعداد واحد دانشجو پس از ترمیم واحد (حذف و اضافه)، بر اساس موارد ذکر شده در تبصره ۷ همین ماده، به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد این نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود، همچنین در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانشجو (موضوع تبصره ۲ همین ماده) بی تأثیر است. (به عبارت دیگر، در شرایط مذکور، اگر میانگین دانشجو کمتر از ۱۲ شود مشروط نیست و اگر ۱۷ و بالاتر شود ممتاز محسوب نمی شود). ولی نمرات ثبت شده دروس در نیمسال مذکور در محاسبه میانگین نیمسال بعدی استفاده می گردد. گروه آموزشی موظف است لیست دانشجویان دارای شرایط فوق را در هر نیمسال و پس از انجام حذف و اضافه، جهت اعمال در پرونده دانشجو به مدیریت امور آموزشی ارسال نماید.

**تبصره ۹-** حذف پزشکی درس، بر اساس "شیوه نامه بررسی درخواست حذف پزشکی درس در امتحانات پایان نیمسال و حذف پزشکی ترم" دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۵ انجام می گردد. (پیوست ۲)

**تبصره ۱۰-** چنانچه دانشجو در مهلت مقرر تعیین شده هر نیمسال برای انتخاب واحد مراجعه ننماید، به منظور مساعدت می تواند حداکثر ۱۴ واحد در مهلت حذف و اضافه اخذ نماید.

**تبصره ۱۱-** چنانچه دانشجو بیش از حد مجاز و خلاف قوانین ذکر شده، واحد اخذ نماید، واحد مازاد با نظر گروه حذف می شود.

**تبصره ۱۲-** هرگونه انتخاب واحد دانشجویان مشمول دریافت مجوز شورای موارد خاص، بدون دریافت مجوز شورا امکان پذیر نیست.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختاری شهری  
مدیر امور آموزشی



## معرفی به استاد

**ماده ۸-** در صورتی که دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش آموختگی حداقل دو درس نظری داشته باشد، با تأیید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال (موضوع تبصره‌های ۴ و ۵ ماده ۷) می‌تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان طبق "دستورالعمل اخذ درس معرفی به استاد در دانشگاه سیستان و بلوچستان" (پیوست ۳) بگذراند.

**تبصره ۱-** چنانچه دانشجویی قبلاً یک درس عملی - نظری را اخذ ولی نمره قبولی کسب نکند، یا در انتهای نیمسال حذف نموده، و یا در آزمون پایان نیمسال غیبت کرده باشد، اما دوره عملی درس فوق را گذرانده باشد، می‌تواند با رعایت مفاد این ماده، بخش نظری آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

**تبصره ۲-** چنانچه دانشجویی قبلاً یک درس عملی را اخذ ولی نمره قبولی کسب نکرده باشد، یا در انتهای نیمسال حذف نموده، و یا در آزمون پایان نیمسال غیبت کرده باشد، با تأیید گروه آموزشی مربوطه می‌تواند با رعایت مفاد این ماده آن درس را به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.

**تبصره ۳-** ملاک گذراندن دوره عملی یک درس عملی - نظری تأیید استاد درس و گروه مربوط است.

## تقدم و تاخر دروس

**ماده ۹-** چگونگی و ترتیب ارائه تمامی دروس هر دوره و هر رشته با رعایت پیش نیاز (تقدم و تاخر) هر درس طبق برنامه درسی مصوب و با رعایت "شیوه نامه روابط پیش نیازی و هم نیازی دروس (مقطع کارشناسی)" دانشگاه سیستان و بلوچستان بر عهده گروه آموزشی است. (پیوست ۴)

**تبصره ۱-** تغییرات تقدم و تاخر (پیش نیازی و هم نیازی) دروس طبق مقررات موجود و پس از تصویب در شورای برنامه ریزی درسی و هماهنگی آموزشی دانشگاه بر اساس آیین نامه بازنگری دروس خواهد بود.

**تبصره ۲-** چنانچه دروس هم نیاز در یک نیمسال اخذ شده باشند، و برای آنها نمره مردودی یا قبولی ثبت گردد، عدم رعایت هم نیازی در نیمسال های بعدی بلامانع می باشد.

**تبصره ۳-** انتخاب درس پیش نیاز به صورت هم نیاز توسط دانشجویی که حداقل یک بار در آن درس مردود شده باشد بلامانع است؛ و در صورت مردودی بیش از یک بار (و یا با پیشنهاد مدیر گروه آموزشی و موافقت معاون آموزشی دانشکده حداقل دو بار)، عدم رعایت هم نیازی در نیمسال های بعد نیز بلامانع خواهد بود. دانشجویانی که دارای حکم کمیته انضباطی (نمره ۰/۲۵ و یا حذف کمیته انضباطی) هستند مشمول استفاده از تبصره ۲ و ۳ ماده ۹ نمی باشند.



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**تبصره ۴-** دروس با نمرات بین ۱۰ تا ۱۲ دانشجویی که به دلیل تغییر رشته یا انتقال پذیرفته نشده است می تواند به عنوان یک نوبت مردودی محاسبه شده و از مزایای تبصره ۲ و ۳ این ماده استفاده نماید.

**تبصره ۵-** چنانچه دانشجو درسی را به هر دلیلی حذف نماید، رابطه پیش نیازی آن درس برای دروس بعدی همچنان به قوت خود باقی می ماند.

**تبصره ۶-** پس از هم نیاز شدن دروس، چنانچه دانشجو درسی را هم زمان با درس پیش نیاز آن در یک نیمسال اخذ نماید، مجاز به حذف درس پیش نیاز در آن نیمسال نخواهد بود. در این صورت اگر دانشجو در درس پیش نیاز مردود شده (و یا به دلیل بیماری حذف پزشکی نماید) ولی درس هم نیاز شده را با موفقیت بگذرانند، درس هم نیاز شده در کارنامه ترمی دانشجو باقی مانده؛ اما دانشجو موظف است که در اولین ترم ارائه درس پیش نیاز، آن را مجدد اخذ نماید.

**تبصره ۷-** چنانچه دانشجو درسی را هم زمان با درس هم نیاز آن در یک نیمسال اخذ نماید، مجاز به حذف درس هم نیاز در آن نیمسال نخواهد بود.

**تبصره ۸-** چنانچه نمره یک درس در ابتدای نیمسال بعد مشخص نشده باشد، درس مذکور هنگام ثبت نام به عنوان گذرانده فرض می شود. باین حال، در صورت ثبت نمره تا پایان بازه ترمیم و عدم کسب نمره قبولی، قوانین پیش نیازی و هم نیازی مطابق بندهای فوق اعمال می شود.

**تبصره ۹-** دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از رعایت مقررات مربوط به این ماده معاف است.

**تبصره ۱۰-** برای جلوگیری از مشکلات احتمالی به دانشجویان توصیه می شود دروس تربیت بدنی را تا قبل از نیمسال پنجم اخذ نمایند.

**تبصره ۱۱-** دانشجو در هر نیمسال فقط مجاز به انتخاب یک عنوان (۲ واحد) از مجموع دروس معارف اسلامی است؛ بنابراین بهتر است از تجمیع دروس عمومی معارف اسلامی برای نیمسال آخر خودداری شود. تنها دانشجویان در آستانه فارغ التحصیلی (در نیمسال پایانی) در صورت اخذ مجوز از گروه آموزشی معارف می توانند حداکثر دو عنوان (۴ واحد) از مجموع دروس معارف اسلامی را اخذ نمایند. در هر صورت، اخذ بیش از ۴ واحد از مجموع دروس معارف اسلامی تحت هر عنوانی در نیمسال آخر تحصیلات ممنوع است.

## دروس جبرانی

**ماده ۱۰-** دانشگاه سیستان و بلوچستان برای دانشجویان کارشناسی پیوسته دروس جبرانی ندارد.

**تبصره ۱-** در صورت تشخیص و تصویب شورای آموزشی دانشگاه دروس جبرانی ارائه خواهد شد.

**تبصره ۲-** نمره درس جبرانی در میانگین نیمسال و کل محاسبه نمی شود.

## آموزش رایگان

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**ماده ۱۱-** آموزش رایگان برای هر دانشجو، در هر دوره تحصیلی صرفاً یکبار و در یک رشته تحصیلی امکان پذیر است.

**ماده ۱۲-** دانشجوی مشمول آموزش رایگان در مقاطع کارشناسی پیوسته، در صورت حذف غیرموجه درس به تشخیص دانشگاه یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد همان درس یا درس جایگزین آن، یا انتخاب درس برای جبران (ترمیم) معدل کل، موظف به پرداخت هزینه درس مطابق تعرفه مصوب هیئت امنای دانشگاه است.

**تبصره ۱-** در صورت ارائه درخواست به انضمام مدارک و مستندات معتبر در موعد مقرر مبنی بر غیبت دانشجو در کلاس درس یا جلسه امتحان پایانی، مراتب در شورای آموزشی دانشکده مطرح و در صورت تشخیص موجه بودن غیبت توسط شورای ذی ربط، دانشجو در انتخاب مجدد یا انتخاب درس جایگزین از پرداخت شهریه معاف می باشد.

**تبصره ۲-** بر اساس مصوبات هیئت امنای دانشگاه سیستان و بلوچستان مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۰۷ برای دانشجویان مقطع کارشناسی پیوسته دوره روزانه ورودی سال تحصیلی ۹۳ و ۹۴ و بعد از آن مشمول دروس پیش نیاز، سنوات مجاز تحصیل برای بهره مندی از آموزش رایگان از ۸ نیمسال به ۱۰ نیمسال؛ و برای دانشجویان بدون درس پیش نیاز، از ۸ نیمسال به ۹ نیمسال افزایش می یابد.

**تبصره ۳-** دانشجوی مشمول آموزش رایگان در صورت تقاضای افزایش سنوات تحصیلی و اخذ مجوز از مراجع قانونی، می بایست شهریه سنوات مازاد را معادل با شهریه دانشجوی نوبت دوم (شبانه) ورودی سال صدور رأی شورای موارد خاص، پرداخت نماید. همچنین هزینه های آموزشی، پژوهشی و رفاهی مطابق با بخشنامه های سازمان امور دانشجویان و مصوبات هیئت امنا (در سنوات مازاد بر مدت مجاز تحصیل) اخذ می گردد.

**تبصره ۴-** مدت مجاز تحصیل در دوره های نوبت دوم (شبانه)، پردیس و آموزش های مجازی مقاطع کارشناسی پیوسته ۹ نیمسال می باشد. این دسته از دانشجویان می بایست در سنوات مجاز، شهریه مصوب هیئت امنا را با توجه به سال ورود پرداخت نمایند. در صورت تقاضای افزایش سنوات تحصیلی و اخذ مجوز از مراجع قانونی، شهریه سنوات مازاد، معادل با شهریه دانشجویان نوبت دوم (شبانه)، پردیس و آموزش های مجازی ورودی سال صدور رأی شورای موارد خاص، اخذ می گردد. همچنین هزینه های آموزشی، پژوهشی و رفاهی مطابق با بخشنامه های سازمان امور دانشجویان و مصوبات هیئت امنا (در سنوات مازاد بر مدت مجاز تحصیل) اخذ می گردد.

**تبصره ۵-** در صورت ارائه مستندات و احراز خاص بودن شرایط دانشجو در شورای موارد خاص دانشگاه و تأیید رئیس دانشگاه به سقف مجاز تحصیل، صرف نظر از نوع دوره و مقطع یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود که شهریه دریافتی دانشجویان دوره های نوبت دوم (شبانه)، پردیس و آموزش های مجازی تابع مقررات پرداخت شهریه در سنوات مجاز می باشد.

**تبصره ۶-** دانشجویان کارشناسی دوره روزانه در صورتی که به دلیل سه ترم مشروطی طبق قوانین آموزشی اخراج گردند و با رأی شورای موارد خاص مجدداً به تحصیل بازگردند، ادامه تحصیل ایشان تا سقف سنوات مجاز، ملزم به پرداخت شهریه معادل با دانشجویان نوبت دوم (شبانه) سال ورود و برای سنوات مازاد مجاز، معادل با شهریه دانشجویان نوبت دوم (شبانه) ورودی سال صدور رأی شورای موارد خاص، می باشند.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی





**تبصره ۷-** دانشجویان متقاضی مهمان در تکدرس، موظف به پرداخت شهریه ثابت و هزینه درس معادل با شهریه دانشجوی نوبت دوم (شبهانه) ورودی سال موافقت با مهمانی دانشجو، پرداخت نماید. لازم به ذکر است در نیمسال تابستان علاوه بر شهریه متغیر، شهریه ثابت نیز اخذ می گردد.

### تحصیل همزمان

**ماده ۱۳-** تحصیل همزمان دانشجوی مشمول این آئین نامه به شیوه حضوری در کلیه دانشگاه ها (دولتی و غیردولتی) ممنوع است؛ و دانشجو در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در هر رشته بیش از یک گرایش در یک یا چند دانشگاه در دوره های حضوری را نخواهد داشت. در صورت تخلف، از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی، به تشخیص شورای بررسی موارد خاص دانشگاه محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می شود و دانشجو در این حال موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق با تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذی ربط بپردازد.

**تبصره ۱-** دانشجوی مشمول این آئین نامه می تواند هم زمان در دوره های غیر حضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می شود، تحصیل کند.

**تبصره ۲-** تحصیل همزمان دانشجویان استعداد های درخشان بر اساس مصوبات شورای هدایت استعداد های درخشان وزارت انجام می شود و مشمول ماده ۱۳ نمی شود.



## تقویم آموزشی

**ماده ۱۴-** برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره چگونگی و زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، اعلام و ثبت نمره، تاریخ تجدیدنظر و غیره طبق شیوه نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه و بر اساس تقویم آموزشی مصوب هر نیمسال انجام می شود.

**تبصره ۱-** در ابتدای هر نیمسال و در بازه زمانی ترمیم واحد که از طرف آموزش دانشگاه اعلام می شود دانشجو با رعایت مواد ۷ و ۹ این آیین نامه به دلخواه می تواند تا حداکثر ۲ درس خود را حذف و حداکثر ۲ درس به دروس نیمسال خود اضافه نماید.

**تبصره ۲-** استاد هر درس موظف است، حداکثر ۷ روز بعد از برگزاری امتحان پایان نیمسال درس، نمره اولیه امتحان را در سامانه جامع آموزشی اعلام نماید. استاد درس بعد از اعلام نمره می بایست ۳ روز را به عنوان درخواست تجدیدنظر دانشجو در نظر گیرد. تأیید نهایی نمرات، ۷۲ ساعت پس از پایان ۷ روز مهلت ثبت نمره اولیه، توسط استاد درس امکان پذیر خواهد بود. در هر صورت اعلام و ثبت نمره نهایی توسط استاد، حداکثر ۱۰ روز بعد از تاریخ برگزاری امتحان خواهد بود.

**۱.۲-** نمرات اولیه دروس عملی و نظری - عملی باید حداکثر طی مدت ۷ روز پس از برگزاری آخرین امتحان نیمسال اخذ درس در سامانه جامع آموزشی گلستان ثبت گردد. تأیید نهایی نمرات حداقل ۷۲ ساعت پس از ثبت اولیه نمره و حداکثر ۱۰ روز پس از تاریخ برگزاری آخرین امتحان توسط استاد درس انجام می پذیرد.

**۲.۲-** اعلام نمره دروس معرفی به استاد در بازه امتحانات پایان نیمسال اخذ درس و تأیید نهایی آن حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری آخرین امتحان امکان پذیر است و در صورت عدم مراجعه دانشجو برای ارزیابی درس، نمره صفر توسط استاد برای وی ثبت می گردد. در صورت عدم ثبت نمره در مهلت مقرر، غیبت امتحانی به صورت اتوماتیک درج می شود.

**تبصره ۳-** مهلت اعلام و ثبت نهایی نمره درس پروژه و سه درس پروژه از گروه مهندسی عمران (بتن آرمه، سازه های فولادی و راه سازی)، دروس تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرایی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب، با پروژه ارائه می شود، با رعایت مهلت ۷۲ ساعته بررسی درخواست های تجدیدنظر مطابق جدول زیر می باشد:

| نیمسال اول                  | نیمسال دوم       | دوره تابستان                |
|-----------------------------|------------------|-----------------------------|
| شروع حذف و اضافه نیمسال دوم | حداکثر ۱۰ شهریور | شروع حذف و اضافه نیمسال اول |

**تبصره ۴-** پس از مهلت تعیین شده برای ثبت نهایی نمرات، برای دروس فاقد نمره، صفر درج خواهد شد.



### مدت مجاز تحصیل

**ماده ۱۵-** حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره‌های کارشناسی پیوسته دانشگاه سیستان و بلوچستان برای ورودی‌های ۱۳۹۳ و به بعد چهار سال (شامل ۸ نیمسال) است. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

**تبصره ۱:** دانشگاه اختیار دارد در شرایط خاص و با تصویب شورای آموزشی دانشگاه، (اختیار شورای آموزشی دانشگاه در این خصوص به مدیریت امور آموزشی دانشگاه تفویض می‌شود) برای دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال، مدت مجاز تحصیل را افزایش دهد. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

**تبصره ۲-** ارائه درخواست توسط دانشجو جهت افزایش سنوات مجاز تحصیل برای نیمسال‌های نهم و دهم الزامی می‌باشد.

**تبصره ۳-** در شرایط خاص افزایش سنوات بیش از مدت ذکر شده در ماده ۱۵، بر اساس مقررات شورای موارد خاص بررسی می‌شود.

**تبصره ۴ -** موافقت با ادامه تحصیل حداکثر تا ۳ هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی امکان‌پذیر است. در غیر این صورت اجرای تصمیم‌ها در نیمسال آتی میسر خواهد بود و نیمسال جاری به‌صورت مرخصی با احتساب در سنوات در نظر گرفته خواهد شد.

**تبصره ۵-** افزایش سنوات نیمسال دهم کارشناسی پیوسته دانشجویان ورودی سال ۱۳۹۳ و به بعد، با اخذ شهریه طبق تبصره ۶ همین ماده می‌باشد.

**تبصره ۶-** شهریه سنوات تحصیلی مازاد، طبق تعرفه مصوب هیئت‌امانی دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان و دانشجویان نوبت دوم (شبانه) معادل شهریه تعیین شده در ماده ۱۲ همین آئین‌نامه دریافت می‌شود.

### ارزیابی پیشرفت تحصیلی (امتحانات \_ نمرات)

**ماده ۱۶-** ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس توسط مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می‌شود و به‌صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می‌شود.

**تبصره ۱ -** برگزاری آزمون کتبی پایان نیمسال برای دروس نظری و بخش نظری دروس نظری \_ عملی بر اساس برنامه زمان‌بندی اعلام شده الزامی بوده و بایستی حداقل ۵۰٪ از کل نمره هر درس را شامل گردد. گزارش تخلفات احتمالی مربوط به این تبصره وظیفه معاون، مدیر گروه و مسئول برگزاری امتحانات در هر دانشکده می‌باشد.

**تبصره ۲ -** نحوه برگزاری آزمون پایانی بر عهده دانشکده و مسئول مستقیم آن معاون آموزشی هر دانشکده، بر اساس این آیین‌نامه و مصوبات شورای آموزشی دانشگاه می‌باشد.

**تبصره ۳-** نمرات دروس تمرین دبیری، کارآموزی و کارورزی، عملیات صحرایی، کار در عرصه و دروسی که در برنامه درسی مصوب، با پروژه ارائه می‌شود، در صورتی که به تشخیص مدرس و تأیید گروه آموزشی مربوط، تکمیل آنها در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد، ناتمام تلقی می‌شود، قطعی شدن نمره ناتمام طبق ماده ۱۴ آئین‌نامه انجام می‌شود.



### حضور و غیاب (غیبت بیش از ۳/۱۶ جلسات درس / یا غیبت در جلسه امتحان / حذف نیمسال / حذف اضطراری)

**ماده ۱۷-** حضور دانشجو در تمام جلسات درس دوره‌های تحصیل حضوری الزامی است.

**تبصره ۱-** در صورت غیبت بیش از ۳/۱۶ جلسات درس و یا غیبت در جلسه امتحان پایان نیمسال، پس از ثبت غیبت در سامانه آموزشی گلستان توسط استاد درس، نمره صفر برای دانشجو ثبت می‌گردد.

**تبصره ۲-** در صورت تقاضای دانشجو چنانچه گروه آموزشی غیبت ۳/۱۶ کلاسی یا غیبت امتحان پایانی نیمسال دانشجو را به دلایل پزشکی پس از بررسی مستندات توسط پزشک معتمد دانشگاه و با اعلام نظر مرکز بهداشت، درمان و مشاوره دانشجویی موجه تشخیص دهد، پس از تأیید نهایی شورای آموزشی دانشگاه، نمره صفر آن درس به غیبت موجه تبدیل می‌شود، در این صورت رعایت حدنصاب حداقل ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست؛ ولی نیمسال مذکور جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود و کلیه قوانین نظیر تعهد خدمت آموزشی رایگان و مشروطی در مورد آن نیمسال اعمال می‌گردد. **(پیوست ۲)**

**تبصره ۳-** در شرایط خاص، حذف تمام دروس در یک نیمسال تحصیلی با درخواست دانشجویان (در صورت موافقت گروه آموزشی) تا حداکثر یک هفته پیش از شروع امتحانات از طریق سامانه جامع آموزشی گلستان منوط به اینکه تا قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال به تأیید گروه آموزشی و دانشکده مربوط برسد، با تأیید مدیر امور آموزشی با احتساب در سنوات تحصیلی امکان‌پذیر است.

**۱.۳-** دانشجویان شهریه پرداز در صورت حذف ترم، قبل از ترمیم (حذف و اضافه) باید شهریه ثابت و بعد از ترمیم (حذف و اضافه) شهریه ثابت و متغیر را به دانشگاه بپردازند.

**تبصره ۴-** غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس، به دلیل حذف و اضافه یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیشامد جزو ۳/۱۶ غیبت مجاز دانشجو محسوب می‌شود.

**تبصره ۵-** دانشجو می‌تواند با رعایت مفاد تبصره ۱ این ماده، در صورت اضطرار تا قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال، صرفاً یک درس نظری یا عملی را بعد از انتخاب واحد، با تأیید گروه آموزشی با رعایت پیش‌نیاز (تقدم و تأخر) هر درس؛ و مشروط بر آن که تعداد واحدهای باقی‌مانده دانشجو کمتر از ۱۲ واحد نشود، حذف کند. (دانشجو باید نسبت به ثبت درخواست حذف اضطراری حداکثر تا یک هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال، اقدام نماید.)

**تبصره ۶-** حذف اضطراری درس نظری دوم با تصویب در کمیسیون موارد خاص دانشگاه قابل انجام است. طبق مصوبه شورای موارد خاص دانشگاه سیستان و بلوچستان، حذف درس عملی دوم به هیچ وجه امکان‌پذیر نمی‌باشد.



### نمره قبولی و حذف نمره مردودی

**ماده ۱۸-** حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است.

**تبصره ۱-** دانشجویی که در هر نیمسال در یک یا چند درس نمره قبولی کسب نکند چنانچه در نیمسال‌های بعدی، درس یا دروس مذکور را با نمره قبولی بگذراند، نمره یا تمام نمره‌های مردودی قبلی در ریزنمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می‌ماند؛ اما این نمره‌ها در محاسبه میانگین کل دوره بی‌اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

**تبصره ۲-** تسهیلات ذکر شده در تبصره ۱ شامل دروس دارای نمره مردودی به دلیل تقلب و با حکم کمیته انضباطی، نمی‌شود.

**تبصره ۳-** گذراندن دروس با استفاده از تبصره ۱، صرفاً برای محاسبه میانگین کل دوره تحصیلی در هنگام دانش‌آموختگی می‌باشد و مشروطی دانشجو در نیمسال‌های قبلی را خنثی نمی‌کند.

**تبصره ۴-** نمرات دروس اختیاری مبانی کارآفرینی، فرهنگ و تمدن اسلام و ایران، ارزش‌های دفاع مقدس و ... در میانگین نیمسال و کل محاسبه می‌شود.

**تبصره ۵-** اخذ درس اختیاری مبانی کارآفرینی، به ارزش سه (۳) واحد شامل دو (۲) واحد نظری که توسط گروه آموزشی کارآفرینی ارائه شده و یک (۱) واحد عملی که توسط دانشکده ارائه می‌گردد توسط دانشجو الزامی می‌باشد.

### مشروطی و اخراجی

**ماده ۱۹-** چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می‌شود و در نیمسال بعدی حداکثر می‌تواند تا ۱۴ واحد درسی انتخاب کند.

**تبصره ۱-** دانشجوی مشروط لازم است جهت اطلاع از وضعیت تحصیلی خود مرتباً به سامانه آموزشی دانشگاه مراجعه نموده و در صورت ضرورت اقدامات لازم را پیگیری نماید.

**تبصره ۲-** چنانچه دانشجو در یک نیمسال تحصیلی مشروط گردیده و در نیمسال تحصیلی بعد از مشروطی، مرخصی تحصیلی اخذ نماید؛ یا وقفه تحصیلی (به هر علتی) داشته باشد یا حذف نیمسال نماید یا کلیه دروس او به علت غیبت ۳/۱۶ یا غیبت امتحانی حذف شده باشد، مقررات مربوط به انتخاب واحد دانشجویان مشروط در نیمسال بعدی اعمال می‌شود.

**تبصره ۳-** دانشجوی ورودی سال ۱۳۹۳ و به بعد چنانچه در دوره کارشناسی پیوسته سه نیمسال تحصیلی (اعم از متوالی یا متناوب) مشروط شده باشد، از تحصیل محروم می‌شود.



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**تبصره ۴-** ادامه تحصیل دانشجوی مشروط در سنوات مجاز منوط به تأیید مراجع قانونی دانشگاه است. دانشجویان مقطع کارشناسی که به دلیل ۳ نیمسال مشروطی (به شرط داشتن حداقل معدل کل ۱۰) از دانشگاه اخراج آموزشی گردیده‌اند می‌توانند با ارائه مدارک و مستندات لازم، درخواست اعاده به تحصیل از شورای موارد خاص دانشگاه نمایند.

**تبصره ۵-** دانشجویان کارشناسی دوره روزانه در صورتی که اخراج آموزشی گردند و به کمک رأی شورای موارد خاص مجدداً به تحصیل بازگردند، ادامه تحصیل ایشان به صورت شهریه پرداز خواهد بود و دانشجو ملزم به پرداخت شهریه بر اساس ماده ۱۲ این آیین‌نامه می‌باشد.

**تبصره ۶-** دانشجویان دوره کارشناسی در صورتی که اخراج آموزشی می‌گردند تا صدور رأی نهایی شورای موارد خاص مجاز به ثبت‌نام (انتخاب واحد) در نیمسال بعدی و یا تابستان نمی‌باشند؛ و در صورت ثبت‌نام (انتخاب واحد) بدون مجوز شورای موارد خاص، کلیه واحدهای اخذ شده حذف و شهریه پرداخت شده عودت داده نخواهد شد.

### مرخصی تحصیلی

**ماده ۲۰-** دانشجو می‌تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل، در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

**تبصره ۱-** مدت مجاز بهره‌مندی از مرخصی بارداری و زایمان، ۵ نیمسال تحصیلی برای هر دفعه بارداری و زایمان (یک نیمسال بارداری و چهار نیمسال بعد از زایمان و دوران شیردهی) و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است.

**تبصره ۲-** دانشجویان مادر دارای فرزند زیر ۲ سال، می‌توانند از حداکثر ۴ نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات تحصیلی بهره‌مند گردند.

**تبصره ۳-** مدت مجاز مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی حداکثر دو نیمسال است. موافقت با مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی دانشجویانی که با ارائه مدارک مستدل به بیماری حاد و مزمن جسمی یا روان‌شناختی مبتلا گردیده‌اند تا زمان بهبودی کامل و با تأیید مراجع ذیصلاح (تأیید پزشک معتمد دانشگاه و یا مرکز مشاوره) بر عهده شورای موارد خاص می‌باشد.

**تبصره ۴-** دانشجو می‌تواند با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه از مجموع مرخصی‌های مذکور در این ماده و تبصره‌های مندرج در آن بهره‌مند شود.

**تبصره ۵-** دانشجویان شهریه پرداز در صورت مرخصی با احتساب سنوات باید شهریه ثابت نیمسال را به دانشگاه بپردازند.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختاری شهری  
مدیر امور آموزشی



## انصراف از تحصیل

**ماده ۲۱-** ثبت نام (انتخاب واحد) نکردن دانشجو در هر نیمسال تحصیلی طبق تقویم آموزشی دانشگاه، انصراف از تحصیل محسوب می شود.

**تبصره ۱-** دانشجویی که برای ثبت نام در یک نیمسال مراجعه ننماید، تا پایان نیمسال فرصت دارد تا به صورت کتبی درخواست مرخصی نماید در غیر این صورت حکم انصراف قطعی وی صادر می شود.

**ماده ۲۲-** دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره آموزش دانشگاه تسلیم و یا از طریق سامانه جامع آموزشی ثبت کند. دانشجو مجاز است فقط برای یک بار و تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

**تبصره ۱-** در صورت ارائه درخواست انصراف از تحصیل توسط دانشجوی شهریه پرداز قبل از شروع نیمسال تحصیلی مندرج در تقویم آموزشی دانشگاه، هزینه نیمسال از وی دریافت نمی شود. اما در صورت ارائه درخواست انصراف از هنگام شروع نیمسال تا قبل از پایان تاریخ حذف و اضافه، و یا در صورت عدم ثبت درخواست انصراف و حتی با وجود عدم انتخاب واحد، وی ملزم به پرداخت شهریه ثابت است. چنانچه زمان ارائه درخواست انصراف بعد از تاریخ حذف و اضافه باشد، در صورت انتخاب واحد توسط دانشجو یا دانشکده، شهریه ثابت و متغیر نیمسال محاسبه و از وی دریافت می شود.

**تبصره ۲-** تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل مشمول ماده ۲۱ و ماده ۲۲ تا یک نیمسال (حداکثر تا قبل از پایان حذف و اضافه نیمسال بعد) بر عهده مدیر آموزشی دانشگاه است. بدیهی است نیمسال مذکور جزو مرخصی با احتساب سنوات خواهد بود. (دانشجویان منصرف از تحصیل پسر هنگام ارائه درخواست نباید منعی از نظر نظام وظیفه داشته باشند).

**تبصره ۳-** تصمیم گیری در خصوص بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل مشمول ماده ۲۱ و ۲۲ بیش از یک نیمسال بر عهده شورای بررسی موارد خاص دانشگاه می باشد.

**تبصره ۴-** درخواست دانشجویان مشمول که از معافیت تحصیلی بهره مند هستند، چنانچه انصراف دهند و در زمان بازگشت به تحصیل از معافیت نظام وظیفه بهره مند شده باشند، قابل بررسی نیست.

**تبصره ۵-** عدم مراجعه پذیرفته شدگان نو ورود برای نام نویسی در دانشگاه در مهلت مقرر ذکر شده در دستورالعمل ثبت نامی که هر سال توسط سازمان سنجش آموزش کشور اعلام می شود، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد. تصمیم گیری در خصوص ثبت نام از این دسته از پذیرفته شدگان پس از مهلت مقرر ذکر شده در دستورالعمل ثبت نامی آن سال، بر عهده شورای بررسی موارد خاص دانشگاه است.



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**تبصره ۶-** چنانچه دانشجو در مهلت مقرر تقاضای انصراف از تحصیل خود را پس بگیرد و عدم حضور او در جلسات درس آن نیمسال از ۳/۱۶ غیبت مجاز هر درس تجاوز نکرده باشد، می‌تواند در آن نیمسال بر اساس مقررات (تبصره ۶ ماده ۷ این آئین‌نامه) ادامه تحصیل دهد.

**تبصره ۷-** چنانچه دانشجویی که تقاضای انصراف از تحصیل خود را به آموزش دانشگاه تسلیم نموده، خواستار صدور حکم قطعی انصراف از تحصیل در مدت کمتر از دو ماه باشد، آموزش دانشگاه می‌تواند با اخذ تعهد عدم بازگشت به تحصیل و پذیرش مسئولیت و عواقب ناشی از این درخواست از دانشجو، نسبت به صدور حکم قطعی انصراف قبل از مهلت دوماهه اقدام نماید. بدیهی است بازگشت به تحصیل این دسته از دانشجویان صرفاً از طریق ارائه درخواست به شورای بررسی موارد خاص دانشگاه قابل بررسی خواهد بود. (دانشجویان منصرف از تحصیل پسر هنگام ارائه درخواست نباید منعی از نظر نظام وظیفه داشته باشند).

**تبصره ۸-** در صورتی که دانشجو در آستانه امتحانات پایان نیمسال درخواست انصراف از تحصیل نماید، انصراف وی قطعی تلقی می‌گردد؛ و درخواست بازگشت به تحصیل پس از پایان امتحانات پایان نیمسال مورد بررسی قرار نمی‌گیرد.

**تبصره ۹-** در صورتی که دانشجو بعد از انصراف یا عدم مراجعه، مدرک تحصیلی دریافت نموده باشد و یادانش آموخته مقطع پایین‌تر در دوره تحصیل باشد، درخواست بازگشت به تحصیل مورد بررسی قرار نمی‌گیرد.

### تغییر رشته یا تغییر گرایش

**ماده ۲۳-** دانشجوی دوره کارشناسی پیوسته با داشتن شرایط زیر می‌تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی در همان دانشگاه تغییر رشته یا گرایش دهد:

- ۱ وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه
- ۲ موافقت گروه آموزشی مبدأ و مقصد و با تأیید اداره کل امور آموزشی دانشگاه
- ۳ کمتر نبودن نمره‌های اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آزمایشی ذی‌ربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه و در سال پذیرش با تأیید سازمان سنجش آموزش کشور، به عبارت دیگر دانشجوی متقاضی تغییر رشته (دانشجوی این دانشگاه یا سایر دانشگاه‌ها) بایستی حتماً حدنصاب رشته مورد تقاضا در این دانشگاه را احراز نموده باشد.
- ۴ امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقی‌مانده (حداقل سنوات باقی‌مانده دانشجوی متقاضی تغییر رشته برای ادامه تحصیل ۷ نیمسال باشد).
- ۵ دانشجو متقاضی تغییر رشته نباید منع آموزشی داشته باشد.
- ۶ بررسی درخواست تغییر رشته دانشجویان در هر سال تحصیلی فقط در بازه مقرر تعیین شده امکان‌پذیر است.
- ۷ حداقل میانگین کل نمرات دانشجو در زمان درخواست ۱۳ باشد.
- ۸ تعداد مشروطی‌های دانشجو حداکثر ۲ نیمسال باشد.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختاری شهری  
مدیر امور آموزشی





دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**۹** در صورت تمایل، دانشکده‌ها و گروه‌های آموزشی می‌توانند علاوه بر شرایط و ضوابط فوق، شرایط گروه و یا دانشکده‌ها را پس از طرح و تصویب در شورای دانشکده اعمال نمایند.

**۱۰** در صورت موافقت گروه آموزشی مبدأ و مقصد و تأیید مدیر امور آموزشی دانشگاه، تغییر رشته یا گرایش در نیمسال بعدی قابل انجام است.

**تبصره ۱-** دانشجو صرفاً در هر دوره تحصیلی برای یک‌بار می‌تواند با رعایت شرایط این ماده، تغییر رشته یا گرایش دهد.

**تبصره ۲-** دانشجو پیش از انتخاب واحد در رشته یا گرایش جدید، می‌تواند نسبت به انصراف از تغییر رشته یا گرایش اقدام نماید و پس از انتخاب واحد در رشته یا گرایش جدید، نمی‌تواند به رشته یا گرایش قبلی بازگردد.

**تبصره ۳-** دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و بر اساس "شیوه‌نامه تطبیق و معادل‌سازی دروس مقطع کارشناسی" دانشگاه سیستان و بلوچستان (پیوست ۵) معادل‌سازی می‌شود.

**تبصره ۴-** دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می‌شود؛ ولی نمرات دروس پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می‌ماند. در این حال، چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد (با این شرط که به صورت هم‌زمان حداقل یک نیمسال در رشته قبلی مشروط شده باشد و کف واحد دروس پذیرفته نشده از دانشجو حداقل ۱۲ باشد)، جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی برای دانشجو در رشته جدید منظور می‌شود.

**ماده ۲۴-** تغییر رشته از دوره‌های پایین به دوره‌های بالاتر، از غیردولتی به دولتی، از شبانه به روزانه، از غیرحضوری به نیمه‌حضور و حضوری ممنوع است؛ ولی برعکس آن مجاز است.

**تبصره ۱-** تغییر رشته دانشجویی که پذیرش وی بدون آزمون می‌باشد به رشته‌هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته باشد، ممنوع است.

**تبصره ۲-** دانشجویی که پذیرش وی از طریق دفتر استعدادها درخشان صورت گرفته است بر اساس مصوبه شورای استعدادهای درخشان حق تغییر رشته ندارد.

**تبصره ۳-** تغییر رشته از رشته‌های متمرکز به رشته‌های نیمه‌متمرکز (به دلیل عدم درج حداقل نمره در کارنامه تغییر رشته و انتقال و یا نداشتن کارنامه تغییر رشته و انتقال) ممنوع می‌باشد.

**تبصره ۴-** هرگونه موافقت با تغییر رشته حداکثر تا ۲ هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی امکان‌پذیر است. در غیر این صورت اجرای تصمیم‌ها در نیمسال آتی با رعایت ضوابط میسر خواهد بود و نیمسال جاری به صورت مرخصی با احتساب در سنوات در نظر گرفته خواهد شد.

**ماده ۲۵-** تغییر رشته دانشجو در دوره کارشناسی ناپیوسته ممنوع است، اما تغییر گرایش با داشتن شرایط و ضوابط ذکر شده در ماده ۲۳ امکان‌پذیر است.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



## میهمانی و انتقال

**ماده ۲۶-** میهمانی و انتقال دانشجو مطابق آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی مصوب وزارت و بر اساس مطابق "شیوه نامه اجرایی آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان مقطع کارشناسی" دانشگاه سیستان و بلوچستان (پیوست ۶) انجام می شود.

**تبصره ۱-** انتقال دانشجو از دانشگاه غیردولتی به دولتی، از شهریه پرداز به رایگان، از غیرحضور به نیمه حضور و حضور ممنوع، ولی عکس آن مجاز است.

**تبصره ۲-** کلیه تقاضاهای میهمانی یا انتقالی از دانشگاه سیستان و بلوچستان به دانشگاه های دیگر و یا از دانشگاه های دیگر به دانشگاه سیستان و بلوچستان باید از طریق سامانه میهمانی و انتقال سازمان امور دانشجویان وزارت عتف در اردیبهشت ماه هر سال ثبت گردد و درخواست های خارج سامانه قابل بررسی نخواهند بود. در مورد درخواست های واصله از سامانه مذکور بر اساس شیوه نامه اجرایی آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان مقطع کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب شورای آموزشی دانشگاه تصمیم گیری می گردد.

**تبصره ۳-** میهمانی از دانشگاه سیستان و بلوچستان به دانشگاه های آزاد، پیام نور، فرهنگیان، مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و دانشکده های فنی و حرفه ای ممنوع می باشد.

**تبصره ۴-** نقل و انتقال دانشجوی شاهد و ایثارگر، فرزند عضو هیئت علمی، انتقال از خارج به داخل و دانشجویان اتباع خارجی تابع ضوابط و مقررات مربوطه خواهد بود.

**تبصره ۵-** داوطلبی که با استفاده از تسهیلات فرزندان اعضای هیئت علمی انتقال یا تغییر رشته او انجام شده است با استفاده از هیچ آیین نامه دیگری نمی تواند انتقال یا تغییر رشته دهد.

**تبصره ۶-** در صورت انتقال فقط واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و یا بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ است، بر عهده دانشگاه مقصد است. در هر حال حذف احتمالی واحدهای درسی دانشجو انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقی مانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

**تبصره ۷-** تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبدأ اعم از قبولی یا ردی و سوابق آموزشی دانشجو انتقالی از جمله مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات دروس پذیرفته شده فقط در میانگین کل او محاسبه می شود.

**تبصره ۸-** مدرک فراغت از تحصیل دانشجو انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود.

**تبصره ۹-** انتقال دانشجو در هر مقطع تحصیلی فقط یک بار مجاز می باشد.

**تبصره ۱۰-** بر اساس مصوبه هیئت امنای دانشگاه سیستان و بلوچستان، از متقاضیان مهمان در تک درس، بر اساس ماده ۱۲ همین آیین نامه شهریه دریافت می شود.



### انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش

**ماده ۲۷-** انتقال توأم با تغییر رشته یا گرایش در صورت احراز شرایط (موضوع مواد ۲۵، ۲۶، ۲۷، ۲۸) و با کسب موافقت دانشگاه‌های مبدأ و مقصد، فقط برای یک‌بار امکان‌پذیر است.

**تبصره ۱-** به استناد بند ۴ از مصوبات جلسه شماره ۴۳۸ هیئت‌رئیس دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۲۸ دانشجویان انتقالی یا انتقالی توأم با تغییر رشته در دانشگاه سیستان و بلوچستان مشغول به تحصیل هستند و نمره قبولی دوره روزانه این دانشگاه را در رشته و گرایش موردنظر کسب کردند در صورتی که در دانشگاه مبدأ دانشجوی روزانه بوده و اخراج مشروطی هم نبوده‌اند از ابتدای سال تحصیلی ۹۸-۹۹ از پرداخت شهریه معاف می‌باشد.

### معادل‌سازی و پذیرش واحدهای درسی

**ماده ۲۸-** معادل‌سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجو بر اساس "شیوه‌نامه تطبیق و معادل‌سازی دروس مقطع کارشناسی" مصوب شورای آموزشی دانشگاه (پیوست ۵) امکان‌پذیر است.

**تبصره ۱-** به‌ازای هر ۱۲ تا ۲۰ واحد از دروس معادل‌سازی شده، یک نیمسال از حداکثر سنوات مجاز تحصیلی دانشجو کاسته می‌شود.

۱. این تبصره شامل دانشجویانی است که مجدداً در کنکور شرکت کرده و پذیرفته شده‌اند.
۲. دانشجویان تغییر رشته و دانشجویان انتقالی، انتقالی توأم با تغییر رشته یا گرایش در ضمن تحصیل، مشمول این تبصره نمی‌شوند.

**تبصره ۲-** معادل‌سازی دروس صرفاً در شیوه‌های آموزشی هم عرض به شرح زیر صورت می‌گیرد:

**الف)** واحدهای گذرانده دانشجوی حضوری به دوره‌های حضوری، نیمه‌حضوری یا غیرحضوری.

**ب)** نیمه‌حضوری به نیمه‌حضوری و غیرحضوری.

**ج)** غیرحضوری به غیرحضوری.

لذا به استناد تبصره ۲ این ماده و تصویب شورای آموزشی دانشگاه نمرات دروس گذرانده شده در دانشگاه‌های غیرانتفاعی، علمی - کاربردی، دانشگاه آزاد اسلامی و دانشگاه‌های غیر تابعه وزارتین، قابل معادل‌سازی نیست. همچنین دروس حوزوی باتوجه به ماهیت دروس و شیوه ورود قابل معادل‌سازی با دروس دانشگاهی نیست. (از دانشگاه پیام‌نور تنها دروس عمومی با نمره بالاتر از ۱۴ قابل‌پذیرش است).

**تبصره ۳-** نمرات دروس پذیرفته شده، در نیمسال با عنوان "معادل‌سازی دروس" ثبت می‌گردد؛ و در محاسبه میانگین کل محسوب می‌شود.



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

### دانش آموختگی / جبران معدل

**ماده ۲۹-** ملاک دانش آموختگی برای دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته، گذراندن کلیه واحدهای دوره و داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.

**تبصره ۱-** چنانچه میانگین کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای درسی دوره کارشناسی کمتر از ۱۲ باشد تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از درس‌هایی که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است، میانگین کل دروس اخذ شده خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند اگر دانشجو نخواهد یا نتواند از این فرصت استفاده کند از تحصیل محروم می‌شود. در این حالت نمرات دروس تکراری علاوه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل نمرات او محسوب می‌شود؛ ولی در محاسبه میانگین نمرات نیمسال اثر ندارد.

برای دانشجویان مشمول آموزش رایگان هزینه دروس انتخابی برای جبران معدل کل مطابق تعرفه دانشجویان نوبت دوم (شبانه) در همان سال و نیمسال انتخاب درس، بر عهده دانشجو است. (موضوع ماده ۱۲)

**تبصره ۲-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته بخواهد دانش آموخته مقطع کاردانی شود می‌تواند به شرط داشتن سنوات مجاز تحصیلی از مفاد تبصره یک این ماده برخوردار شود.

### شرایط اخذ مدرک کاردانی (دانشجوی محروم یا منصرف از تحصیل)

**ماده ۳۰-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حداکثر ۱۰ واحد دروس عمومی و مابقی از سایر دروس دوره) را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل واحدهای اخذ شده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، در این صورت می‌تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت، به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده، داده خواهد شد.

**تبصره ۱-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته (ورودی سال ۱۳۹۱ و ۱۳۹۲) حداقل ۶۸ واحد درسی را با نمره قبولی گذرانده و میانگین واحدهای اخذ شده وی ۱۲ یا بالاتر باشد، در این صورت می‌تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده با درج نمرات و معدل کل داده خواهد شد.

**تبصره ۲-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته (ورودی ماقبل سال ۱۳۹۱) حداقل ۷۰ واحد درسی را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل دروس وی ۱۰ یا بالاتر باشد، در این صورت می‌تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند. در غیر این صورت به دانشجوی مذکور و همچنین به دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته فقط گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**تبصره ۳-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته (ورودی سال ۱۳۹۳ الی ۱۳۹۷) متقاضی اخذ مدرک کاردانی باشد تمام نمره‌های مردودی قبلی در ریزنمرات تحصیلی دانشجو، فقط ثبت و باقی می‌ماند؛ اما این نمره‌ها در محاسبه میانگین کل دوره بی‌اثر و صرفاً آخرین نمره قبولی در آن درس ملاک محاسبه میانگین کل دوره خواهد بود.

**تبصره ۴-** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته (ورودی ۱۳۹۷ به بعد) بیش از واحدهای مورد نیاز دوره کاردانی را با نمره قبولی گذرانده باشد در این صورت دانشگاه دروسی را ملاک میانگین کل برای صدور مدرک کاردانی قرار می‌دهد که میانگین کل دانشجو در آن دروس، ۱۲ یا بالاتر باشد. در صورت امکان حذف واحدهای گذرانده مازاد، با اولویت حذف از نیمسال‌های آخر بوده و به نحوی باشد که با حذف حداقل واحد، میانگین کل ۱۲ یا بالاتر شود. واحدهای حذف شده بدون تأثیر در میانگین کل در کارنامه دانشجو باقی خواهد ماند.

**تبصره ۵-** صدور مدرک کاردانی حسب تقاضای دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن دانشگاه محل تحصیل دانشجو انجام می‌شود.

### تاریخ دانش آموختگی

**ماده ۳۱-** تاریخ دانش آموختگی، زمان ثبت نهایی آخرین نمره درس دانشجو توسط استاد درس، پس از تأیید آموزش دانشکده و مدیریت امور آموزشی می‌باشد.

**تبصره ۱-** دانشجو تا ۳ ماه بعد از تاریخ فارغ‌التحصیلی فرصت دارد نسبت به تسویه حساب اقدام کند در غیر این صورت مشمول جریمه تأخیر خواهد شد.

### مهارت افزایی

**ماده ۳۲-** دانشجو می‌تواند به صورت اختیاری در دوره‌های مهارت‌افزایی شرکت نماید، در این صورت گواهی‌نامه شایستگی مهارتی صادر خواهد شد.

**تبصره ۱-** مرکز آموزش‌های آزاد دانشگاه مرجع برگزاری و تأیید دوره‌های مهارت‌افزایی می‌باشد.

\*\*\*\*\*

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختیاری شهری  
مدیر امور آموزشی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

۱۴۰۱/۱۲/۱۰

۴۰۱۲/۳۰/۳۶۰۰۰

ندارد

**ماده ۳۳-** تمامی مصوبات شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی که پس از تصویب این شیوهنامه ابلاغ می‌شود برای تمامی دانشجویان موضوع ماده ۳۵ لازم الاجرا است.

**ماده ۳۴-** مسئولیت حسن اجرای این شیوهنامه و پاسخگویی قانونی به آن بر عهده دانشگاه سیستان و بلوچستان و نظارت بر اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه سیستان و بلوچستان است و تصمیم‌گیری در خصوص موارد مسکوت در این مجموعه مقررات بر عهده شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

**ماده ۳۵-** مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان با عنایت به آیین‌نامه مصوب جلسه شماره ۸۸۹ مورخ ۹۶/۱۰/۳۰ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی، ابلاغ شده به شماره ۲/۴۳۰۶۹ مورخ ۱۳۹۷/۳/۱ از سوی وزارت عتف، مقررات ابلاغی وزارت و مصوبات شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه سیستان و بلوچستان، در جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۰۹ شورای آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مشتمل بر یک مقدمه، ۳۵ ماده، ۱۴۷ تبصره و ۶ پیوست به تصویب رسید و برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ و پس از آن و نیز تمام دانشجویانی که در زمان ابلاغ این آیین‌نامه شاغل به تحصیل هستند از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ لازم‌الاجرا است و تمام آیین‌نامه‌ها و بخش‌نامه‌های مغایر با آن لغو و بلااثر اعلام می‌شود.

**تبصره‌های الحاقی این آیین‌نامه در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به تصویب رسید و برای کلیه دانشجویان تابع این آیین‌نامه لازم الاجرا است.**

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه سیستان و بلوچستان**

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

احمد یختاری شهری  
مدیر امور آموزشی



## پیوست ۱: شیوه نامه «استاد راهنمای آموزشی» دانشجویان دوره کارشناسی

## به نام دانای توانا

## حقیقت نگار وجود و عدم

## به نام خداوند لوح و قلم

## شیوه نامه «استاد راهنمای آموزشی» دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان

## مقدمه

به استناد ماده ۱۴ آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی/کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (ویژه دانشگاه های سطح ۱ و ۲) مصوب ۱۳۹۷/۳/۱ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی و در راستای مشاوره، هدایت تحصیلی و نظارت مستمر بر روند تحصیلی دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان، شیوه نامه «استاد راهنمای آموزشی» به شرح ذیل تدوین شد.

## ماده ۱: اهداف

۱. نظارت مستمر بر روند تحصیلی دانشجویان دوره کارشناسی
۲. تعامل مؤثر بین دانشجویان و اساتید برای رفع نیازهای آموزشی
۳. تلاش برای یافتن راه حل های مناسب در چارچوب قوانین آموزشی برای رفع مشکلات دانشجویان
۴. افزایش مشارکت اعضای هیئت علمی در امور اجرایی گروه آموزشی

## ماده ۲: شرایط و نحوه انتخاب

۱. استاد راهنمای آموزشی، عضو هیئت علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی است که راهنمایی تحصیلی دانشجوی کارشناسی را از بدو ورود تا دانش اموختگی بر عهده می گیرد.
۲. به پیشنهاد مدیر گروه آموزشی و تصویب شورای آموزشی گروه، به ازای هر ورودی، یکی از اعضای هیئت علمی حائز شرایط، به عنوان استاد راهنمای آموزشی قبل از برگزاری جلسه معارفه دانشجویان نورورد تعیین می گردد. ضروری است که اساتید راهنما در جلسه معارفه حضور داشته و به دانشجویان معرفی گردند.
۳. عضو هیئت علمی انتخابی باید مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو بوده (با نظر شورای آموزشی گروه) و حداقل یک سال سابقه تدریس در دانشگاه سیستان و بلوچستان را داشته باشد.
۴. پس از تعیین استاد راهنمای آموزشی (مطابق بند ۲-۳)، ابلاغ مربوطه برای تملی دانشجویان یک دوره تحصیلی یا تعدادی از دانشجویان رشته / گرایش مربوطه (از بدو ورود تا فارغ التحصیلی دانشجویان) توسط رئیس دانشکده صادر خواهد شد.





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ماده ۳: وظایف استاد راهنمای آموزشی</b></p> <p>۱. استاد راهنمای آموزشی موظف است ضمن اطلاع از آخرین قوانین و آیین‌نامه‌های آموزشی، دانشجویان را در انتخاب واحدهای درسی مناسب بر اساس نیمسال بعدی مصوب و توانایی دانشجو راهنمایی نماید.</p> <p>۲. استاد راهنمای آموزشی در طول ترم تحصیلی دانشجویان را رصد و افراد نیازمند به مشاوره تخصصی را به مرکز مشاوره و درمانی دانشگاه معرفی نماید.</p> <p>۳. حضور تمام‌وقت استاد راهنمای آموزشی در گروه آموزشی در ایام انتخاب واحد و حذف و اضافه (مطابق تقویم آموزشی) به‌منظور ارائه مشاوره‌های لازم به دانشجویان مربوطه برای انتخاب واحدهای درسی مناسب و جلوگیری از حذف بی‌مورد دروس و کاهش واحدها به زیر حدنصاب، انجام امور آموزشی بر اساس فرایندهای مربوطه و آگاه نمودن دانشجو از منابع اطلاع‌رسانی امور آموزشی الزامی است.</p> <p>۴. ارائه مشاوره به دانشجویان مشروطی، دانشجویان متقاضی مرخصی تحصیلی یا انصراف از تحصیل، دانشجویان متقاضی حذف تک‌درس یا حذف ترم و دانشجویان متقاضی میهمان و انتقال به سایر دانشگاه‌ها از وظایف استاد راهنمای آموزشی می‌باشد.</p> <p>۵. حسب تنظیمات سیستم جامع آموزش گلستان؛ شروع فرایند گردشکار درخواست‌های دانشجو، منوط به تأیید استاد راهنمای آموزشی می‌باشد؛ لذا استاد راهنمای آموزشی بایستی با رعایت مفاد بند ۳-۳ نسبت به تأیید یا عدم تأیید درخواست دانشجو با ذکر دلایل مربوطه وفق مقررات و آیین نامه‌های آموزشی در سیستم جامع آموزش گلستان اقدام نماید.</p> <p>۶. اختصاص حداقل هفته‌ای یک جلسه دو ساعته صرفاً برای مشاوره دانشجویان تحت راهنمایی و درج زمان آن در برنامه هفتگی استاد راهنمای آموزشی و حضور در ساعات تعیین‌شده الزامی است. <b>بدیهی است این زمان در برنامه هفتگی استاد راهنمای آموزشی بایستی علاوه بر ساعات رفع اشکال باشد.</b></p> <p>۷. استاد راهنمای آموزشی باید حداقل یک جلسه مشاوره و ارزیابی با هر یک از دانشجویان تحت راهنمایی در طول هر نیمسال تحصیلی برگزار نماید. یادآوری مقررات آموزشی و نکات لازم در بهبود وضع تحصیلی دانشجویان به خصوص دانشجویان مشروطی و در شرف اخراج آموزشی در کنار نظارت بر عملکرد دانشجویان نخبه، شناسایی استعداد سایر دانشجویان در زمینه رشته تحصیلی، ترغیب و تشویق آنها برای شرکت در جشنواره‌های مختلف دانشجویی از قبیل نمونه کشوری و المپیادهای دانشجویی و مراقبت از عملکرد آنها ضروری است.</p> <p>۸. استاد راهنمای آموزشی باید گزارش کاملی از جلسات برگزارشده و تحلیل و بررسی وضعیت کلی تمام دانشجویان تحت راهنمایی خود را در هر نیمسال قبل از نیمسال تحصیلی بعد به مدیرگروه مربوطه ارائه نماید.</p> <p><b>ماده ۴: وظایف مدیر گروه آموزشی</b></p> <p>۱. نظارت بر فعالیت‌ها و نحوه عملکرد استاد راهنمای آموزشی بر عهده مدیرگروه مربوطه می‌باشد. در صورت عدم رضایت از عملکرد استاد راهنمای آموزشی یا بروز شرایط ناخواسته، ابلاغ مربوطه لغو و مسئولیت راهنمایی دانشجویان به یکی دیگر از اعضای هیئت‌علمی حائز شرایط واگذار می‌گردد.</p> | <p>۲ «سمونامه استاد راهنمای آموزشی دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان»</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|





دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>۲. مدیر گروه در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، اطلاعات آموزشی دانشجویان منتقل شده به گروه را در اختیار استاد راهنمای مختص همان ورودی قرار دهند.</p> <p>۳. مدیر گروه باید پس از بررسی گزارش های اساتید راهنما در هر نیمسال، اطلاعات مربوط به دانشجویان مستعد را به استاد راهنمای استعداد درخشان جهت شرکت در جشنواره های مختلف دانشجویی از قبیل نمونه کشوری و المپیادهای دانشجویی ارائه نماید.</p> <p>۴. نظارت بر شرکت اساتید راهنمای گروه آموزشی در کارگاه های سالانه که توسط اساتید متخصص با موضوعات روانشناسی، برنامه ریزی بهینه تحصیلی، آشنایی با قوانین و مقررات جدید آموزشی و موارد مشابه در دانشگاه برای ارتقا و به روزرسانی اطلاعات آنها برگزار می شود.</p> <p>۵. هماهنگ کردن کارشناس آموزشی گروه با اساتید راهنما تا اطلاعات آموزشی هر دانشجو که در روند هدایت تحصیلی آنها مهم است را در اختیار استاد راهنما قرار دهند.</p> <p>۶. مدیر گروه باید در پایان هر نیمسال تحصیلی تمام گزارش های اساتید راهنما را تجمیع کرده و به معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده ارسال نماید. معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده نیز باید براساس اطلاعات رسیده جمع بندی نهایی از دانشکده را به صورت یک گزارش جامع آن نیمسال تحصیلی به معاونت آموزشی دانشکده ارسال نماید.</p> <p><b>ماده ۵: امتیازات استاد راهنمای آموزشی</b></p> <p>برای همکاری عضو هیئت علمی به عنوان «استاد راهنمای آموزشی» در هر سال تحصیلی به ازای تخصیص حداقل ۷۲ ساعت برای راهنمایی دانشجویان (مطابق بند ۳-۶) حداکثر تا ۱/۵ امتیاز اجرایی در هر سال معادل ۰/۰۵ امتیاز به ازای هر دانشجو در نظر گرفت.</p> <p><b>ماده ۶: شروع و مدت زمان اجرای</b></p> <p>این شیوه نامه با یک مقدمه در ۶ ماده و ۲۲ بند در شورای آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان مورخ ۱۴۰۱/۷/۲۱ بررسی و تأیید و در جلسه ..... هیئت رئیسه دانشگاه مورخ ..... به تصویب نهایی رسید و از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۲ - ۱۴۰۱ برای دانشجویان ورودی مهر ۱۳۹۸ به بعد لازم الاجرا است و پس از دو سال از زمان اجرا، در صورت لزوم بازنگری می شود.</p> | <p>۳ «شیوه نامه اسناد راهنمای آموزشی دانشجویان دوره کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان»</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|



## بسمه تعالی معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی



آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

### پیوست ۲: شیوه نامه بررسی درخواست حذف پزشکی درس در امتحانات پایان نیمسال و حذف پزشکی ترم

به منظور مشخص نمودن جزئیات اجرایی حذف پزشکی در دانشگاه سیستان و بلوچستان، شیوه نامه حذف پزشکی درس در امتحانات پایان نیمسال و حذف پزشکی ترم به شرح زیر مصوب می گردد:

۱. دانشجویان لازم است در جلسات امتحان نهایی دروسی که ثبت نام دارند، شرکت نمایند.
۲. غیبت غیرموجه در امتحان منجر به نمره صفر در آن امتحان می شود.
۳. پس از صدور گواهی استراحت توسط مرکز بهداشت و درمان، دانشجو درخواست خود را ثبت کرده و فرایند تشخیص موجه بودن غیبت توسط کارشناس گروه آموزشی، مدیر گروه آموزشی، معاون آموزشی دانشکده و پزشک معتمد دانشگاه انجام می پذیرد.
- توجه: فقط گواهی استراحت صادر شده توسط مرکز بهداشت و درمان دانشگاه برای حذف پزشکی درس و یا حذف ترم، مورد بررسی قرار خواهد گرفت.**
۴. برای هرگونه درخواست حذف پزشکی (حذف پزشکی درس و یا حذف پزشکی ترم) دانشجویان بایستی مدارک درمانی خود را (اعم از خلاصه پرونده بستری، جواب آزمایش ها، عکس برداری های انجام شده، گواهی پزشک معالج، نسخه های دارویی و تسویه حساب مالی مراکز درمانی) را برای بررسی و اظهار به پزشک دانشگاه ارائه و همچنین در سامانه گلستان نیز بارگذاری نمایند.
۵. در صورتی که دانشجو در ایام امتحانات در بیمارستان بستری شود لازم است پس از ترخیص از بیمارستان با در دست داشتن خلاصه پرونده بیمارستان و تسویه مراکز پذیرش که ممهور به مهر بیمارستان باشد به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه و مدارک را به تأیید پزشک معتمد دانشگاه برساند.
- نکته:** بیماری های شایع فصلی از قبیل سرماخوردگی، گاستروآنتریت (دل درد، اسهال، استفراغ)، سردرد و سرگیجه تنها در صورتی منجر به حذف پزشکی می شوند که آثار حاد آنها به تشخیص پزشک معتمد دانشگاه در زمان امتحان بروز کرده باشد.
۶. در صورت موجه تشخیص داده شدن غیبت، آن درس به شکل حذف پزشکی در کارنامه ثبت می شود، و به هیچ عنوان امکان اخذ امتحان مجددی در آن نیمسال وجود ندارد.
۷. در صورت تشخیص موجه بودن غیبت و حذف پزشکی درس، رعایت حدنصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست و نیمسال مذکور جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود و کلیه قوانین نظیر تعهد خدمت آموزشی رایگان و مشروطی در مورد آن نیمسال اعمال می گردد.
۸. در صورتی که دانشجو در جلسه امتحان درس حاضر باشد، امکان بررسی حذف پزشکی آن درس پس از امتحان وجود ندارد.
۹. درخواست حذف ترم به علت بیماری یا حادثه، تنها در صورتی قابل بررسی است که دانشجو در هیچ امتحانی شرکت نکرده باشد؛ و برای دانشجو هیچ نمره ای در آن نیمسال ثبت نشده باشد.
۱۰. در صورت بیماری لازم است دانشجو شخصاً قبل از شروع امتحانات به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه نموده و پس از انجام معاینه توسط پزشک دانشگاه، گواهی پزشکی تأیید شده را دریافت نماید. در شرایط خاص به دلیل عدم امکان مراجعه دانشجو در روز امتحان به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه، دانشجو لازم است در طول مدت استراحت صادر شده توسط پزشک معالج (در اولین فرصت) به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه نماید. بدیهی است در صورت عدم تأیید بیماری توسط پزشک، غیبت دانشجو غیرموجه تلقی خواهد شد.
۱۱. در صورتی که دانشجو در حین جلسه امتحان دچار بیماری حاد شود به طوری که قادر به ادامه حضور در جلسه امتحان نباشد لازم است با هماهنگی رئیس جلسه پس از ترک جلسه امتحان، بلافاصله به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه مراجعه نماید.
۱۲. تفسیر و تصمیم گیری در خصوص موارد خاص و یا پیش بینی نشده در این شیوه نامه بر عهده معاون آموزشی دانشگاه خواهد بود.

این شیوه نامه در ۱۲ بند در تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۵ در شورای آموزش دانشگاه به تصویب رسید؛ و از ابتدای نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ تا ابلاغ شیوه نامه جدید لازم الاجرا می باشد.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

### پیوست ۳: دستورالعمل اخذ درس معرفی به استاد در دانشگاه سیستان و بلوچستان

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۸/۰۴

شماره: ۴۰۰۲/۳۰۰/۱۷۵۷۶

پیوست: ندارد

آینده عالی است که می‌سازیم نه جایی که می‌رویم.

"هفته بیمه سلامت گرمی باد"



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

#### دستورالعمل اخذ درس معرفی به استاد در دانشگاه سیستان و بلوچستان

**مقدمه:** به استناد ماده ۸ آیین‌نامه شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۹۳/۷/۲۸) در صورتی که دانشجوی در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش‌آموختگی حداکثر دو درس نظری داشته باشد، با تایید گروه آموزشی و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال (موضوع تبصره‌های ۲ و ۳ ماده ۷) می‌تواند دروس را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال یا دوره تابستان بگذراند.

**منظور از نیمسال آخر برای دانش‌آموختگی آن است که کلیه واحدهای باقیمانده در همان نیمسال اخذ و واحدی برای نیمسال بعد باقی نماند.**

در صورتی که دانشجو تقاضای معرفی به استاد داشته باشد با داشتن شرایط زیر می‌تواند، بر اساس تقویم آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان و در بازه انتخاب واحد نسبت به ثبت درخواست خود از طریق سامانه جامع آموزش (گلستان) اقدام نماید.

**ماده ۱:** تعداد واحدهای دانشجو در آخرین نیمسال پس از اخذ دروس معرفی به استاد از ۲۴ و برای ترم تابستان از ۸ تجاوز نکند.

- **تبصره ۱ - دانشجوی ترم آخر (ترم مهر و ترم بهمن) که حداکثر ۲۴ واحد درسی (بدون رعایت شرایط پیشنهاد، هم‌نیاز و مشروطی) برای فارغ‌التحصیلی دارد به دلیل عدم ارائه دروس می‌تواند در ۲۴ واحد مذکور حداکثر دو درس تئوری را به صورت "معرفی به استاد" اخذ نماید.**
- **تبصره ۲ - در ترم بهمن چنانچه واحدهای دانشجوی ترم آخر بیش از ۲۴ واحد باشد (حداکثر ۲۸ واحد) در نیمسال مربوطه در صورت ارائه دروس، ۲۰ واحد را اخذ نماید و در صورت گذراندن آن با موفقیت، حداکثر ۸ واحد باقیمانده را در ترم تابستان اخذ نماید. در ۸ واحد مذکور به دلیل عدم ارائه دروس می‌تواند دو درس تئوری را به صورت "معرفی به استاد" به دانشجو ارائه داد.**

- **تبصره ۳ - چنانچه دانشجوی متقاضی بهره‌مندی از آیین‌نامه معرفی به استاد در نیمسال جاری، هیچ درسی غیر از دروس معرفی به استاد نداشته باشد می‌تواند با موافقت گروه بر اساس تقویم آموزشی و حداکثر در هفته پنجم (به صورت معرفی به استاد) خارج از موعد امتحانات پایان ترم امتحان دهد و در صورت موفقیت فارغ‌التحصیل گردد. در صورت عدم موفقیت در هر یک از دروس معرفی به استاد، نمره**

زاهدان - صندوق پستی: ۹۸۱۳۵-۹۸۷

نیلان دانشگاه و دانشگاه سیستان و بلوچستان،

ساکنان مرکزی، معاونت آموزشی و

تحصیلات تکمیلی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۱۳۶۲۸-۹

فاکس: ۰۵۴-۳۳۴۴۷۱۸۶





دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۸/۰۴

شماره: ۴۰۰۲/۳۰۰/۱۷۵۷۶

پوست: ندارد

آینده عالی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

"هفته بیمه سلامت گرمی باد"



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

هر دو درس حذف (بلا اثر) می گردد و بدون نیاز به انتخاب واحد مجدد **دانشجو موظف است در کلاس های مربوط به آن دروس شرکت نموده** و در پایان آن نیمسال با سایر دانشجویان مجدداً امتحان دهد.

● **تبصره ۴ - در صورت عدم ارائه دروس** موضوع تبصره ۳، دانشجو موظف است آن را به صورت **خودخوان** و تحت مشاوره استاد درس (**با مشارکت صفر برای استاد**) **ادامه داده و در آزمون پایان ترم ارزیابی گردد.**

● **تبصره ۵ -** دانشجو باید دروس مذکور را در نیمسال های گذشته مردود شده باشد؛ و یا اینکه دانشجو درس را حذف اضطراری و یا حذف غیبت پزشکی **در انتهای ترم** کرده باشد و **یا غیبت امتحانی** داشته باشد. (تائید و مسئولیت این مهم بر عهده مدیر گروه آموزشی مربوطه می باشد).

**ماده ۲:** امکان اخذ درس توسط دانشجو به صورت مهمان در سایر دانشگاه ها وجود نداشته باشد.

**ماده ۳:** اخذ درس به صورت معرفی به استاد برای دروس نظری - عملی با ماهیت غالب نظری با **رعایت تبصره ۵** ماده ۱ امکان پذیر است.

**ماده ۴:** دانشجو باید درخواست معرفی به استاد را در بازه انتخاب واحد انجام دهد.

**شرایط مورد بررسی برای درخواست معرفی به استاد:**

۱. **نکته بسیار مهم:** گروه آموزشی می تواند با توجه به ماهیت دروس، بعضی دروس را به صورت معرفی به استاد ارائه **ننماید.** مقتضی است که گروه های آموزشی **لیست دروس ممنوعه** خود در فرایند "معرفی به استاد" را تهیه و به اطلاع دانشجویان محترم برسانند.
۲. خارج از تقویم آموزشی دانشگاه هیچ گونه فعالیتی در این خصوص انجام نمی گردد.
۳. در صورتی که دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها دو درس نظری (فارغ از تعداد واحد آن) باقیمانده داشته باشد.
۴. دانشجویان مشمول معرفی به استاد تنها **یک بار** امکان بهره مندی از تسهیلات معرفی به استاد را خواهند داشت.
۵. کسب موافقت گروه و استاد درس برای برگزاری آزمون به عهده مدیر گروه آموزشی مربوطه می باشد.

زاهدان - صندوق پستی: ۹۸۷-۹۸۱۳۵

نیلان دانشگاه و دانشگاه سیستان و بلوچستان،

سازمان مرکزی، معاونت آموزشی و

تحصیلات تکمیلی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۱۳۶۲۸-۹

فاکس: ۰۵۴-۳۳۴۴۷۱۸۶



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

بسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۸/۰۴

شماره: ۴۰۰۲/۳۰۰/۱۷۵۷۶

پیوست: ندارد

آئینده عالی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

"هفته بیمه سلامت گرمی باد"



دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

۶. استاد درس باید سابقه تدریس در درس را داشته باشد.
۷. استاد درس مربوطه موظف است در تاریخ اعلام شده و به طور رسمی و با نظارت آموزش دانشکده نسبت به برگزاری امتحان درس معرفی به استاد اقدام نماید.
۸. دروس عملی شامل معرفی به استاد نمی شود.
۹. در صورت عدم مراجعه دانشجو برای ارزیابی درس، **نمره صفر** توسط استاد درس برای وی ثبت می گردد.
۱۰. **به استثناء بخش اول تبصره ۳ ماده ۱ نمره دروس معرفی به استاد** طبق تقویم آموزشی و تاریخ امتحانات پایان نیمسال و حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان درس مربوطه توسط استاد اعلام و تأیید می گردد؛ در صورت عدم ثبت نمره در مهلت مقرر، غیبت امتحانی به صورت اتوماتیک درج می شود.

**ماده ۵:** این دستورالعمل در ۵ ماده و ۵ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۷/۲۷ شورای آموزشی دانشگاه به تصویب رسیده و از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ لازم الاجرا است. بدیهی است با ابلاغ این دستورالعمل، کلیه بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با آن لغو و بلا اثر می گردد.

فرهاد شهرکی  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

زاهدان - صندوق پستی: ۹۸۷-۹۸۱۳۵

نیلان دانشگاه و دانشگاه سیستان و بلوچستان،

سازمان مرکزی، معاونت آموزشی و

تحصیلات تکمیلی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۱۳۶۲۸-۹

فاکس: ۰۵۴-۳۳۴۴۷۱۸۶



اطلاعیه

بسمه تعالی

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی



دانشگاه سیستان و بلوچستان

آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

پیوست ۴:

شیوه نامه روابط پیش نیازی و هم نیازی دروس (مقطع کارشناسی)

در خصوص لزوم رعایت روابط پیش نیازی (تقدم و تأخر) دروس در مقطع کارشناسی و در راستای مشخص نمودن جزئیات اجرایی آن، شیوه نامه روابط پیش نیازی و هم نیازی دروس به شرح زیر پیشنهاد می گردد.

## ماده ۱. تعاریف

**پیش نیازی:** پیش نیاز یک درس، درسی است که طبق چارت دوره باید پیش از اخذ درس مورد نظر گذرانده شود.

**هم نیازی:** هم نیاز یک درس، درسی است که طبق چارت دوره باید هم زمان یا پیش از درس مورد نظر گذرانده شود.

## ماده ۲. قوانین رعایت پیش نیازی و هم نیازی

- ۱- رعایت تمامی روابط پیش نیازی و هم نیازی دروس مطابق با چارت دوره کارشناسی برای تمامی دانشجویان مقطع کارشناسی الزامی است.
- ۲- دروسی که پیش نیاز یا هم نیاز آن ها در ثبت نام دانشجو رعایت نشده باشد، می بایست توسط آموزش دانشکده حذف شود.
- ۳- دانشجو در آخرین نیمسال تحصیل خود از رعایت روابط پیش نیازی معاف است.
- ۴- چنانچه دانشجو درسی را به هر دلیلی حذف کرده باشد، رابطه پیش نیازی آن درس برای دروس بعدی همچنان به قوت خود باقی می ماند.
- ۵- در صورت کسب نمره کمتر از ۱۰ در درس پیش نیاز، رابطه پیش نیازی آن درس برای دروس های بعدی با پیشنهاد مدیر گروه آموزشی و موافقت معاون آموزشی دانشکده می تواند به رابطه هم نیازی تبدیل شود.
- ۶- پس از هم نیاز شدن دروس، چنانچه دانشجو درسی را هم زمان با درس پیش نیاز آن در یک نیمسال اخذ نماید، مجاز به حذف درس پیش نیاز در آن نیمسال نخواهد بود. در این صورت اگر دانشجو در درس پیش نیاز مردود شده (و یا به دلیل بیماری حذف پزشکی نماید) ولی درس هم نیاز شده را با موفقیت بگذرانده درس هم نیاز شده در کارنامه ترمی دانشجو باقی مانده؛ اما دانشجو موظف است که در اولین ترم ارائه درس پیش نیاز، آن را مجدداً اخذ نماید. مراتب باید توسط کارشناسان گروه های آموزشی در ابتدای هر نیمسال بررسی گردد.
- ۷- چنانچه دانشجو درسی را هم زمان با درس هم نیاز آن در یک نیمسال اخذ نماید، مجاز به حذف درس هم نیاز در آن نیمسال نخواهد بود.
- ۸- چنانچه نمره یک درس در ابتدای نیمسال بعد مشخص نشده باشد، درس مذکور هنگام ثبت نام به عنوان گذرانده فرض می شود. باین حال، در صورت ثبت نمره تا پایان بازه ترمیم و عدم کسب نمره قبولی، قوانین پیش نیازی و هم نیازی مطابق بندهای فوق اعمال می شود.
- ۹- مسئولیت نظارت بر رعایت روابط پیش نیازی و هم نیازی هر درس در زمان ثبت نام بر عهده دانشکده ارائه دهنده آن درس است. همچنین معاون آموزشی دانشکده می بایست بر رعایت روابط پیش نیازی و هم نیازی کلیه دروس چارت دانشجویان دانشکده خود نظارت داشته باشند.

## ماده ۳. تصویب

این شیوه نامه در ۳ ماده در تاریخ ۱۴۰۱/۸/۱۷ در شورای آموزش دانشگاه به تصویب رسید؛ و از ابتدای نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ لازم الاجرا می باشد.

فرهاد شهری  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی



اطلاعیه

بسمه تعالی

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی



آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

## شیوه نامه تطبیق و معادل سازی دروس مقطع کارشناسی

پیوست ۵:

## مقدمه:

به استناد آیین نامه آموزشی دوره های کاردانی و کارشناسی مصوب جلسه ۵۸۹ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۱۶، و شیوه نامه اجرایی آموزشی دوره های کارشناسی مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۲۷ دانشگاه سیستان و بلوچستان این شیوه نامه جهت ایجاد وحدت رویه در معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجویان با رعایت قوانین و مقررات آموزشی در سایر دانشگاه ها، گروه ها و رشته ها گذرانده، تهیه و تنظیم گردیده است.

## بخش ۱: تعاریف

- ۱-۱ وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
  - ۲-۱ دانشگاه: کلیه دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی
  - ۳-۱ دانشجوی میهمان: دانشجویی است که با نظر دانشگاه مبدأ و مقصد برای تعداد نیمسال های تحصیلی مشخصی به صورت موقت با تغییر محل تحصیل او موافقت شده است.
  - ۴-۱ دانشجوی میهمان دائم: دانشجویی است که تمام واحدهای باقیمانده تحصیلی خود را به صورت میهمان در دانشگاه مقصد می گذراند و در پایان هر نیمسال تحصیلی، ریز نمرات وی به دانشگاه مبدأ ارسال و در صورت تأیید پایان تحصیلات توسط دانشگاه مقصد، مدرک وی توسط دانشگاه مبدأ صادر می گردد.
  - ۵-۱ دانشجوی انتقالی: دانشجویی است که محل تحصیل وی از دانشگاه مبدأ به دانشگاه مقصد در همان رشته و همان مقطع تحصیلی به طور دائم تغییر می یابد و مدرک توسط دانشگاه مقصد صادر می شود.
  - ۶-۱ دانشجوی انتقال توأم با تغییر رشته: دانشجویی است که محل تحصیل و رشته وی از دانشگاه مبدأ به دانشگاه مقصد در همان مقطع تحصیلی به طور دائم، تغییر می یابد.
  - ۷-۱ دانشجوی تغییر رشته: دانشجویی که رشته خود را بر اساس قوانین مندرج در آیین نامه ها و شیوه نامه های آموزشی و در همان مقطع تحصیلی تغییر داده است.
  - ۸-۱ برنامه درسی: مجموعه به هم پیوسته ای از دروس هر رشته تحصیلی می باشد که هدف مشخصی را دنبال می کند و توسط شورای عالی برنامه ریزی وزارت عتف و یا شورای دانشگاه سیستان و بلوچستان به تصویب رسیده است.
  - ۹-۱ درس قابل تطبیق: درسی است که مطابق با سرفصل دوره می باشد و دانشجو در آن نمره قبولی و یا ردی کسب نموده است. این درس در تعداد واحد گذرانده و معدل دانشجو تأثیر دارد.
  - ۱۰-۱ درس زائد: درسی است که مطابق با سرفصل دوره نمی باشد و یا دانشجو در آن درس، نمره قبولی که مورد تأیید گروه باشد، کسب نکرده است. این درس در تعداد واحد گذرانده و معدل دانشجو اثر ندارد.
  - ۱۱-۱ درس معادل: درسی که دانشجو مجاز است به عنوان جایگزین درس خود اخذ نماید.
  - ۱۲-۱ درس تکراری: درسی است که پیش از یکبار یا نمره قبولی پذیرفته شده، در کارنامه دانشجو ثبت شده باشد.
  - ۱۳-۱ درس مازاد: درسی است که دانشجو بیش از واحدهای درسی مورد نیاز برای فارغ التحصیلی، گذرانده است.
- تذکر: این تعریف مشمول دروسی که با مجوز اداره آموزش برای جبران معدل به دانشجو ارائه شده است نمی شود.



اطلاعیه

بسمه تعالی

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**



دانشگاه سیستان و بلوچستان

آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

#### بخش ۲: شرایط، ضوابط و مقررات کلی تطبیق واحد در دانشگاه سیستان و بلوچستان

- ماده ۱: سرفصل دروس تطبیقی باید مطابق با برنامه درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت و یا شورای دانشگاه و حداقل ۸۰ درصد با دروس مشابه در برنامه درسی (به تشخیص گروه آموزشی) مطابقت داشته باشد.
- ماده ۲: تعداد واحد درس تطبیقی باید برابر یا بیشتر از تعداد واحد درس در برنامه درسی باشد.
- ماده ۳: حداکثر تعداد واحد قابل تطبیق در مقطع کارشناسی ۷۰ واحد می باشد.
- تبصره ۱: مجموع واحدهای دروس غیر عمومی که دانشجو در دانشگاههای سطح ۳ و ۴ گذرانده است، نباید در تطبیق واحد از نصف مجموع واحدهای درسی رشته تحصیلی فعلی تجاوز کند.
- تبصره ۲: واحدهای مازاد بر این تعداد، واحد زائد محسوب می گردد.
- تبصره ۳: اولویت برای تطبیق با دروس ترم های ابتدایی است.
- ماده ۴: از پایان نیمسال اخذ دروس تطبیقی، نباید بیش از ۵ سال (تا زمان معادل سازی) گذشته باشد.
- ماده ۵: دروس گذرانده شده در دانشگاه های غیر انتفاعی، علمی - کاربردی، دانشگاه آزاد اسلامی و دانشگاه های غیر تبعه وزارتین، قبل معادل سازی نیست. از دانشگاه پیام نور تنها دروس عمومی با نمره بالاتر از ۱۴ قابل پذیرش است.
- ماده ۶: نمرات پردیس های خودگردان هیچ دانشگاهی قابل تطبیق نمی باشد.
- ماده ۷: پذیرش یا عدم پذیرش نمرات دروس تطبیقی دانشجوی بر عهده گروه آموزشی و تأیید دفتر برنامه ریزی و نظارت معاونت آموزشی دانشگاه می باشد.
- ماده ۸: برای دانش آموختگانی که مدرک مرسوم دانشگاهی دریافت کرده اند و در همان دوره و یا دوره بالاتر دوباره در همان رشته یا رشته ای دیگر پذیرفته شده اند فقط پذیرش دروس عمومی به شرط اشتراک محتوایی (برای مساعدت با داوطلبان) مطابق با ماده مذکور در آیین نامه مرتبط قابل بررسی است.
- تبصره ۱: دروس مقطع کاردانی پیوسته قبل تطبیق نیست.
- ماده ۹: معادل سازی دروس صرفاً در شیوه های آموزشی هم عرض صورت می پذیرد. دروس دوره های حضوری قابل تطبیق به دوره های: حضوری، نیمه حضوری و یا غیر حضوری است. تطبیق دروس دوره های نیمه حضوری: به نیمه حضوری و غیر حضوری؛ و تطبیق دروس دوره های غیر حضوری: صرفاً به غیر حضوری امکان پذیر خواهد بود.
- تبصره ۱: دروس حوزوی با توجه به ماهیت دروس و شیوه ورود قبل معادل سازی با دروس دانشگاهی نیست.
- ماده ۱۰: نمرات دروس تطبیقی در کارنامه دانشجو صرفاً به صورت پذیرفته شده و یا زائد ثبت می گردد.
- ماده ۱۱: چنانچه واحدهای معادل سازی شده دانشجو هنگام تغییر رشته یا گرایش بیش از ۵۰ واحد درسی باشد حق استفاده از تسهیلات بدون آزمون ذکر شده در آیین نامه استعداد های درخشان را نخواهد داشت.
- ماده ۱۲: در مقطع کارشناسی نمرات ۱۲ و بالاتر (به جز دروس عمومی) به عنوان دروس پذیرفته شده تطبیق می گردند.
- نمرات بین ۱۰ تا ۱۲ در صورتی قابل تطبیق است که در دانشگاه های سطح ۱ و ۲ گذرانده شده باشد.
  - نمرات دروس عمومی حداقل ۱۰ باشد.





دانشگاه سیستان و بلوچستان

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مجموعه مقررات آموزشی دوره کارشناسی پیوسته

دانشگاه سیستان و بلوچستان مصوب اسفند ۱۴۰۱

اطلاعیه

بسمه تعالی

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**

دانشگاه سیستان و بلوچستان

آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

- تبصره ۱: نمرات تمام دروسی که دانشجو به صورت مهمان در سایر دانشگاهها اخذ کرده است (اعم از قبولی، مردودی و یا غیبت) به صورت پذیرفته شده در کارنامه ثبت می گردد.
- ماده ۱۳: دروس عمومی با سایر دروس (اصلی، اختیاری و غیره) و بالعکس قابل تطبیق نیست.
- ماده ۱۴: دروس دانشگاههای معتبر خارجی (با تأیید وزارت عتف) قابل تطبیق هست.
- ماده ۱۵: تطبیق دروس در مقاطع تحصیلی یکسان انجام می شود.
- ماده ۱۶: تطبیق واحد هر دانشجو حداکثر تا ۲ ماه پس از ارسال توسط گروه، قابل اصلاح می باشد.
- ماده ۱۷: نحوه معادل سازی نمراتی که در معیار ۲۰ تا ۲۰۰ قرار ندارند به شرح زیر می باشد:
- ۱- نمره هایی که در معیار صفر تا باشد: (۰- مردود = ۱- ضعیف = ۲- متوسط = ۳- خوب = ۴- عالی)
- در مقطع کارشناسی: نمره مردود معادل ۸، نمره ضعیف معادل ۱۰، نمره متوسط معادل ۱۲، نمره خوب معادل ۱۴ و نمره عالی معادل ۱۷ تعیین می شود.
- ۲- نمره هایی که به صورت حروف در کارنامه درج گردیده است، برای کلیه مقاطع مطابق جدول زیر، به صورت عددی معادل سازی می شود. لازم به ذکر است حرف E معادل سازی نمی گردد.

| E     | D  | D+    | C- | C  | C+    | B- | B  | B+    | A- | A  | A+ |
|-------|----|-------|----|----|-------|----|----|-------|----|----|----|
| مردود | ۱۲ | ۱۳/۹۹ | ۱۲ | ۱۴ | ۱۵/۹۹ | ۱۴ | ۱۶ | ۱۶/۹۹ | ۱۷ | ۱۸ | ۲۰ |

- ماده ۱۸: در خصوص دروس مازاد اخذ شده توسط دانشجو، پس از تأیید شورای گروه و دفتر برنامه ریزی و نظارت معاونت آموزشی، ضمن دریافت شهریه درس، آخرین درس، حذف و زائد ثبت می شود.
- ماده ۱۹: در خصوص دروس تکراری با عنوان، تعداد واحد و محتوای یکسان اخذ شده توسط دانشجو، پس از تأیید شورای گروه و معاونت آموزشی، درس با نمره بیشتر حذف و زائد ثبت می شود.

### بخش ۳: تطبیق واحد دانشجویان تغییر رشته، انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته

- برای دانشجویان تغییر رشته ای و انتقالی و یا تغییر رشته توأم با انتقال باتوجه به سال ورود و حداکثر سنوات مجاز باقی مانده بر اساس دستورالعمل اجرایی دانشگاه مطابق ماده آیین نامه مرتبط، صرف نظر از محدودیت سقف پذیرش واحد (۵۰٪) قابل انجام است.
- ماده ۲۰: دانشجویانی که از دانشگاه دیگری به این دانشگاه منتقل می شوند، در صورتی که رشته گرایش آنها تغییر نکند تطبیق واحد به صورت ترم به ترم و مطابق با کارنامه دانشجو انجام می شود و هیچ ترمی از دانشجو حتی اگر درسی در آن ترم قابل تطبیق نباشد، حذف نمی شود. تمامی نمرات اخذ شده در دانشگاه مبدأ (ردی و قبولی) عیناً در کارنامه دانشجو در دانشگاه سیستان و بلوچستان ثبت می شود.
- ماده ۲۱: دروس دانشجو که در سرفصل رشته جدید وجود ندارد، قابل تطبیق نمی باشد.



اطلاعیه

بسمه تعالی

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**

دانشگاه سیستان و بلوچستان

آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

#### بخش ۴: تطبیق واحد دروس دانشجوی محروم از تحصیل، انصرافی و یا فارغ التحصیل دوره قبل

برای دانشجویان انصرافی و اخراجی که مجدداً در دانشگاهها پذیرفته می شوند با توجه به لزوم رعایت کیفیت آموزشی ضمن حفظ کمیته سالهای مجاز در هر مقطع تحصیلی، پذیرش بیش از ۵۰ درصد از واحدهای درسی دوره قبلی، با اصل ورود به دوره و برنامه آموزشی جدید که با توانایی و علایق متقاضی تناسب داشته باشد، مغایر است و پذیرفتنی نمی باشد.

ماده ۲۲: دروس تطبیقی، به صورت تجمعی و بر اساس حداکثر واحد مجاز در هر ترم ثبت می گردد.

تبصره ۱: فقط دروس قبولی پذیرفته شده دانشجو تطبیق می گردند و دروس زائد یا مردودی دانشجو تطبیق نمی شود.

ماده ۲۳: در مقطع کارشناسی، به ازای هر ۱۲ تا ۲۰ واحد از دروس معادل سازی شده از واحدهای دوره های گذرانده قبلی یا انصرافی دانشجو، یک نیمسال از سنوات مجاز تحصیل دانشجو کاسته می شود.

یادآوری: این ماده شامل دانشجویانی است که مجدداً در کنکور شرکت کرده و پذیرفته شده اند.

ماده ۲۴: تطبیق دروس دوره های قبلی دانشجوی مشمول آموزش رایگان محروم از تحصیل و یا منصرف از تحصیل، منوط به تسویه حساب سنوات رایگان دانشجو با دانشگاه قبلی می باشد.

#### بخش ۵: تطبیق واحد دروسی که دانشجویان به صورت مهمان در سایر دانشگاه های گذرانده است.

ماده ۲۵: دروسی که دانشجو به صورت مهمان اخذ نموده است (قبولی، مردودی و یا غیبت) عیناً و به صورت ترم به ترم در کارنامه دانشجو ثبت و پذیرفته می گردد.

#### بخش ۶: تطبیق واحد برای دانشجویان دانشگاه سیستان و بلوچستان که به دلیل تغییر سرفصل ایجاد شده است.

ماده ۳۶: چنانچه در طول تحصیل دانشجو، به دلیل تغییر سرفصل (بازنگری وزارت و یا ستاد سیاست گذاری برنامه های درسی دانشگاه سیستان و بلوچستان) با حذف، افزایش و یا کاهش تعداد واحد برخی از دروس، برای فارغ التحصیلی دانشجو مشکلی به وجود آید و امکان اخذ درس به صورت معرفی به استاد وجود نداشته باشد، کمبود واحد لازم برای فارغ التحصیلی باید با اخذ دروس اختیاری و یا تخصصی موجود در سرفصل دانشجو و با نظر گروه آموزشی جبران گردد.

#### بخش ۷: تطبیق واحد دروس دانشجویانی که در دو رشته مشغول تحصیل هستند.

ماده ۳۷: تطبیق واحد دروس به صورت ترم به ترم و مطابق با کارنامه و بر اساس آیین نامه مربوط به این دسته از دانشجویان و تأیید دفتر برنامه ریزی و نظارت آموزشی انجام می شود.

#### بخش ۸: تطبیق واحد دروس دانشجویان مهمان دائم

ماده ۳۸: دروس دانشجوی مهمان دائم در دانشگاه سیستان و بلوچستان نیاز به تطبیق ندارد و گروه آموزشی بر اساس کارنامه دانشجو در دو دانشگاه نسبت به اعلام فارغ التحصیلی دانشجو به دانشگاه مبدأ اقدام می نماید.

ماده ۳۹: دروس دانشجوی دانشگاه سیستان و بلوچستان که به صورت مهمان دائم در دانشگاه دیگر گذرانده است، عیناً در سامانه آموزشی ثبت و دانشجو با سرفصل خاص فارغ التحصیل می گردد.

ماده ۳۰: این شیوه نامه در ۳۰ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۸ به تصویب شورای آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان رسید و از تاریخ تصویب برای دانشجویان کلیه ورودی ها لازم الاجرا است.



## پیوست ۶: شیوهنامه اجرایی آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان مقطع کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان

## «به نام دانای توانا»

## شیوهنامه اجرایی آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان مقطع کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان

**مقدمه:** این شیوهنامه اجرایی به منظور ایجاد وحدت رویه، بررسی و تصمیم گیری عادلانه، و رعایت دقیق و کارشناسانه آیین نامه ها و دستورالعمل های مصوب در خصوص میهمانی و انتقال دانشجویان مقطع کارشناسی در دانشگاه سیستان و بلوچستان و همچنین آن دسته از دانشجویان دانشگاه سیستان و بلوچستان که متقاضی میهمانی و یا انتقال به سایر دانشگاه ها هستند، تهیه شده است.

**ماده ۱: تعاریف:** برای رعایت اختصار، واژه های زیر در این شیوهنامه به کار می رود:

- ۱.۱. **دانشگاه مبدأ:** دانشگاهی است که دانشجو از طریق آزمون سراسری در آن پذیرفته شده است.
- ۲.۱. **دانشگاه مقصد:** دانشگاهی است که دانشجو برای ادامه تحصیل خود، تقاضای انتقال، انتقال توأم با تغییر رشته، میهمانی، میهمانی دائم و یا میهمان تکدرس به آن را دارد.
- ۳.۱. **دانشجوی میهمان:** دانشجوی میهمان، دانشجوی مقطع کارشناسی پیوسته است که با در نظر گرفتن ضریب اعتبار دانشگاه مبدأ برای تعداد نیمسال های تحصیلی مشخصی به صورت موقت، اقدام به تغییر محل تحصیل خود به دانشگاه سیستان و بلوچستان می نماید و یا متقاضی میهمانی در رشته خود به یکی از دانشگاه های دولتی است که مورد تأیید دانشگاه سیستان و بلوچستان می باشد.
- ۴.۱. **دانشجوی میهمان دائم:** دانشجوی میهمان دائم، دانشجویی است که تمام واحدهای باقیمانده تحصیلی خود را در دانشگاه سیستان و بلوچستان به صورت میهمان می گذراند و در پایان هر نیمسال تحصیلی، ریز نمرات وی به دانشگاه مبدأ ارسال و در صورت تأیید پایان تحصیلات توسط دانشگاه سیستان و بلوچستان، مدرک وی توسط دانشگاه مبدأ صادر می گردد.
- ۵.۱. **دانشجوی انتقالی:** دانشجوی انتقالی، دانشجویی است که محل تحصیل وی از دانشگاه مبدأ به دانشگاه سیستان و بلوچستان در همان رشته و همان مقطع تحصیلی به طور دائم تغییر می یابد و مدرک توسط دانشگاه سیستان و بلوچستان صادر می شود.
- ۶.۱. **دانشجوی انتقالی توأم با تغییر رشته:** دانشجوی انتقالی توأم با تغییر رشته، دانشجویی است که محل تحصیل و رشته وی از دانشگاه مبدأ به دانشگاه سیستان و بلوچستان در همان مقطع تحصیلی به طور دائم، تغییر می یابد.

**ماده ۲. ضوابط عمومی میهمانی، میهمانی دائم، انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته**

- ۱.۲. **میهمانی، میهمانی دائم، انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته دانشجویان، فقط از دانشگاه های همتراز یا تراز بالاتر از دانشگاه سیستان و بلوچستان (دانشگاه های سطح ۱ و سطح ۲) به دانشگاه سیستان و بلوچستان امکان پذیر می باشد. تغییر رشته، انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته ی دانشجویان پذیرش با سوابق تحصیلی به رشته هایی که از طریق آزمون سراسری پذیرش دانشجو داشته است ممنوع می باشد.**
- ۲.۲. **دانشگاه مبدأ با میهمانی، انتقال دائم و یا انتقال توأم با تغییر رشته دانشجو موافقت داشته باشد.**
- ۳.۲. **پذیرش دانشجو به شیوه های میهمانی، انتقال و یا انتقال توأم با تغییر رشته، نباید موجب تشکیل کلاس جدید و یا رشته جدید در دانشگاه سیستان و بلوچستان شود.**
- ۴.۲. **دانشگاه سیستان و بلوچستان، امکان ارائه خدمات آموزشی و رفاهی به دانشجویان مشمول این شیوهنامه را دارا باشد.**
- ۵.۲. **از آنجاکه فرایند میهمانی، انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته باتوجه به امکانات دانشگاه سیستان و بلوچستان و به تناسب ظرفیت پذیرش انجام خواهد شد، حداکثر ظرفیت پذیرش دانشجوی میهمان، میهمان دائم و انتقال برای هر رشته و هر سال برابر ۲۰ درصد ظرفیت دانشجوی پذیرفته شده ورودی های آن رشته در آن سال، خواهد بود.**





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>۶.۲. ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدأ، از نظر مقررات آموزشی بلامانع بوده و امکان ارائه حدنصاب واحدهای درسی وجود داشته باشد.</p> <p>۷.۲. پذیرش دانشجوی میهمان و انتقال جدید، صرفاً برای نیمسال اول هرسال تحصیلی انجام خواهد شد و دانشگاه سیستان و بلوچستان در نیمسال‌های دوم پذیرش دانشجوی میهمان و انتقال جدید ندارد. درخواست انتقال به این دانشگاه باید توسط دانشجو، بر اساس تقویم زمانی اعلام شده توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری که در سامانه جامع خدمات آموزشی (سجاد) درج می‌گردد (اردیبهشت هرسال)، ثبت شود. بدیهی است دانشگاه سیستان و بلوچستان تنها در قبال این‌گونه تقاضاها مسئولیت رسیدگی و پاسخ‌دهی دارد.</p> <p>۸.۲. در صورتی که دانشجو در مدت چهار نیمسال تحصیلی متوالی نتواند شرایط انتقال به دانشگاه سیستان و بلوچستان را احراز نماید ولی دارای میانگین مطلوب موردنظر گروه آموزشی ذی‌ربط باشد با موافقت دانشگاه مبدأ و کسب موافقت گروه آموزشی مربوطه می‌تواند میهمان دائم گردد. بدیهی است دانشجوی میهمان دائم نیازی نیست هر نیمسال به دانشگاه مبدأ مراجعه نماید و در پایان تحصیلات با اعلام فراغت از تحصیل توسط دانشگاه سیستان و بلوچستان، مدرک فراغت از تحصیل وی توسط دانشگاه مبدأ صادر می‌گردد. دانشگاه سیستان و بلوچستان در قبال صدور مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان دائم توسط دانشگاه مبدأ هیچ مسئولیتی ندارد و صدور مدرک فراغت از تحصیل دانشجو اعم از میهمان موقت و میهمان دائم در هر صورت توسط دانشگاه مبدأ انجام خواهد شد.</p> <p>۹.۲. در صورت احراز شرایط دانشجو و تأیید دانشگاه مبدأ در تیرماه هرسال، نتایج بررسی تقاضاها توسط دانشگاه سیستان و بلوچستان در نیمه اول شهریورماه در سامانه درج می‌گردد و دانشجوی متقاضی موظف است، ضمن اطمینان از انجام این روند، شخصاً موضوع را پیگیری نماید. بدیهی است مسئولیت عدم پیگیری دانشجو در زمان‌های مقرر و مراجعه پس از پذیرش تقاضاها، بررسی‌ها و زمان ثبت‌نام، برعهده شخص متقاضی خواهد بود.</p> <p><b>ماده ۳. شرایط اختصاصی میهمانی</b></p> <p><b>کلیه تقاضاهای دانشجویان متقاضی، صرفاً در صورت داشتن میانگین نمرات حداقل ۱۴ در رشته‌های فنی و مهندسی و علوم پایه و داشتن میانگین نمرات حداقل ۱۵ در سایر رشته‌ها، داشتن حداقل یکی از بندهای ذیل، در نظر گرفتن ظرفیت گروه آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان، (موضوعات مندرج در مواد ۲-۲، ۳-۲، ۴-۲ این شیوه‌نامه) و نیز گذراندن حداقل دو نیمسال تحصیلی در دانشگاه مبدأ بررسی می‌گردد.</b></p> <p>۱.۳. <b>ازدواج:</b> ازدواج دائم دانشجوی دختر پس از قبولی در دانشگاه مبدأ رخ داده باشد و محل سکونت دانشجو در استان سیستان و بلوچستان باشد. بدیهی است پذیرش چنین دانشجویی حسب مورد با کسب موافقت دانشگاه‌های مبدأ و مقصد و رعایت ضوابط عمومی (موضوع ماده ۲) مندرج در این شیوه‌نامه صورت خواهد گرفت.</p> <p>۲.۳. <b>فوت والدین، همسر و یا متارکه:</b></p> <p>الف) دانشجوی مجردی که پدر، مادر یا هر دوی آنها بعد از قبولی در دانشگاه مبدأ فوت کرده باشند و سرپرستی پدر، مادر یا خانواده وی به‌موجب احکام مراجع قضایی بر عهده دانشجو قرار گرفته باشد.</p> <p>ب) دانشجوی مؤثنی که در حین تحصیل در دانشگاه مبدأ متارکه کرده یا همسر وی فوت نموده باشد.</p> <p>۳.۳. <b>سرپرستی:</b> دانشجوی دارای حکم سرپرستی و قیم‌نامه از مرجع ذی‌صلاح (مراجع قضایی) که تاریخ صدور آن بعد از تاریخ قبولی دانشجو در دانشگاه مبدأ باشد.</p> <p>۴.۳. <b>بیماری‌های خاص و معلولین:</b> دانشجویان دارای بیماری خاص، معلولیت مؤثر از جمله ضایعات پیشرفته، معلولیت جسمی و ... که این بیماری‌ها در زمان دانشجویی حادث شده باشند و امکان ارائه خدمات درمانی در شهر محل تحصیل برای ایشان فراهم نباشد.</p> <p><b>تبصره ۱:</b> تمامی موارد بیماری و معلولیت‌ها و اضطراب دانشجو برای میهمان یا انتقال می‌بایست توسط پزشک معتمد دانشگاه سیستان و بلوچستان مورد تأیید قرار گیرد.</p> | <p>۲</p> |
| <p>«شیوه‌نامه اجرایی آیین‌نامه میهمان و نقل و انتقال دانشجویان مقطع کارشناسی دانشگاه سیستان و بلوچستان»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |



**تبصره ۲:** دانشجویانی که والدین آنها پس از قبولی در دانشگاه، دچار نوعی بیماری خاص و یا معلولیت مؤثر از جمله ضایعات پیشرفته، معلولیت جسمی و... شوند، به طوری که این بیماری‌ها و ضایعات، منجر به سرپرستی خانواده توسط دانشجو و یا کفیل شدن وی شود.

**۵.۳:** انتخاب واحدهای درسی دانشجوی میهمان باید با تأیید دانشگاه مبدأ و طبق شرایط دانشگاه سیستان و بلوچستان باشد. لازم به ذکر است مسئولیت پذیرش و تطبیق واحدها در دانشگاه مبدأ صرفاً به عهده شخص دانشجو می‌باشد.

**تبصره ۱:** دانشجوی متقاضی میهمانی ملزم است، نوع و تعداد واحدهای درسی تقاضا شده از دانشگاه مبدأ را با واحدهای ارائه شده در دانشگاه سیستان و بلوچستان مطابقت نماید. بدیهی است مسئولیت مغایرت یا عدم ارائه واحدها و حتی ارائه شدن کمتر از حدنصاب (۱۴ واحد) به عهده شخص دانشجو می‌باشد.

**مدت میهمانی در دانشگاه حداکثر دو نیمسال تحصیلی می‌باشد.**

#### ماده ۴. شرایط انتقال و تمدید میهمانی

**۱.۴:** مدت تحصیل میهمانی به شرط کسب میانگین گروه آموزشی توسط دانشجو، می‌تواند تا حداکثر چهار نیمسال تحصیلی با توافق دانشگاه مبدأ و دانشگاه سیستان و بلوچستان ادامه یابد. **در صورت کسب معدل کمتر از ۱۴ در هر نیمسال، امکان تمدید میهمانی وجود ندارد.**

**۲.۴:** در صورتی که در مدت چهار نیمسال تحصیل متوالی میهمانی، میانگین حداقل تعداد ۵۶ واحد از دروس غیرعمومی دانشجو در این دانشگاه بالاتر از میانگین گروه آموزشی باشد، با اخذ موافقت گروه آموزشی مربوطه دانشجو می‌تواند درخواست انتقال خود را از طریق مجاری قانونی به دانشگاه سیستان و بلوچستان تسلیم نماید.

**۳.۴:** انتقال دائم دانشجو از دانشگاه مبدأ به دانشگاه سیستان و بلوچستان در مدت تحصیل فقط برای یکبار مجاز می‌باشد.

**۴.۴:** تعداد واحدهای گذرانده دانشجوی متقاضی انتقال در دانشگاه مبدأ نباید از نصف واحدهای دوره کارشناسی تجاوز نماید.

**۵.۴:** پس از بررسی بندهای ۴- ۱ تا ۴- ۴ حکم انتقال دائم دانشجو با رعایت ضوابط این شیوه‌نامه و پس از طرح در شورای آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان صادر خواهد شد.

**۶.۴:** تمام نمرات درسی دانشجو (در دانشگاه‌های مبدأ و مقصد) اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی برابر آیین‌نامه‌های آموزشی میهمان و انتقال دانشجویان، حسب مورد و بر اساس سال ورود دانشجو به دوره آموزش عالی در کارنامه تحصیلی وی ثبت خواهد شد.

#### ماده ۵. ضوابط انتقال توأم با تغییر رشته

**۱.۵:** دانشجو در صورت گذراندن حداقل یک ششم واحدهای درسی در دانشگاه مبدأ، احراز نمره آزمون سراسری دانشگاه سیستان و بلوچستان در رشته مورد تقاضا و تأیید دانشگاه مبدأ می‌تواند تقاضای انتقال توأم با تغییر رشته خود را به دانشگاه سیستان و بلوچستان تسلیم نماید در صورتی که سنوات داشته باشد.

**۲.۵:** پذیرش قطعی و صدور حکم انتقال توأم با تغییر رشته دانشجوی متقاضی، در هر صورت با موافقت شورای نقل و انتقال دانشگاه سیستان و بلوچستان صورت خواهد گرفت.

**۳.۵:** مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقال توأم با تغییر رشته توسط دانشگاه سیستان و بلوچستان صادر می‌شود.

**۴.۵:** انتقال توأم با تغییر رشته دانشجو به دانشگاه سیستان و بلوچستان در مدت تحصیل فقط برای یکبار مجاز است.

**۵.۵:** دانشجوی متقاضی انتقال توأم با تغییر رشته، با رعایت سایر شرایط مندرج در این شیوه‌نامه، موظف است تقاضای فیزیکی خود را پس از تأیید دانشگاه مبدأ در اردیبهشت‌ماه هر سال به دانشگاه سیستان و بلوچستان تسلیم نماید.





|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
| <p><b>ماده ۶. ضوابط تغییر رشته:</b></p> <p>دانشجوی دوره کارشناسی پیوسته دانشگاه سیستان و بلوچستان با داشتن شرایط زیر می‌تواند از یک رشته یا گرایش به رشته یا گرایش دیگر تحصیلی تغییر رشته یا گرایش دهد:</p> <p>۱.۶. وجود رشته یا گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه سیستان و بلوچستان</p> <p>۲.۶. کمتر نبودن نمره‌های اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آموزشی ذی‌ربط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته یا گرایش در دانشگاه سیستان و بلوچستان در سال پذیرش وی</p> <p>۳.۶. موافقت گروه آموزشی مبدأ و مقصد و تأیید شورای نقل و انتقال</p> <p>۴.۶. گذراندن حداقل یک ششم و حداکثر دو سوم واحدهای درسی</p> <p>۵.۶. وجود امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته یا گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده</p> <p><b>تبصره ۱:</b> تغییر رشته از دوره‌های پایین به دوره‌های بالاتر، از دانشگاه‌های غیردولتی و پیام نور به دانشگاه سیستان و بلوچستان و از دوره شبانه به روزانه این دانشگاه ممنوع، ولی برعکس آن مجاز است.</p> <p><b>تبصره ۲:</b> دانشجو صرفاً در هر دوره تحصیلی برای یکبار می‌تواند با رعایت شرایط این ماده تغییر رشته یا گرایش دهد.</p> <p><b>ماده ۷.</b> دانشجویان فرزند هیئت علمی شاغل، بازنشسته و دانشجویان شاهد و ایثارگر موضوع انتقال یا میهمانی فرزندان و اعضای هیئت علمی تمام وقت رسمی (آزمایشی و قطعی)، پیمانی، دانشجویان شاهد و ایثارگر بر اساس ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوطه که به تصویب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است بررسی و تصمیم‌گیری می‌شود.</p> <p><b>ماده ۸. نظارت بر اجرای شیوه‌نامه</b></p> <p>۱.۸. اعلام نتایج بررسی تقاضای میهمانی و انتقال دانشجویانی که مشمول یکی از بندهای این شیوه‌نامه می‌باشند، پس از طرح در جلسات شورای آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان امکان‌پذیر می‌باشد.</p> <p>۲.۸. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه برعهده معاون محترم آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان می‌باشد.</p> <p>۳.۸. بدیهی است که تقاضاهایی که شورای آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان با آن‌ها مخالفت نموده در صورتی قابل تجدیدنظر خواهد بود که دانشجو مستندات جدید و قابل قبول به درخواست خود الصاق نموده باشد.</p> <p>۴.۸. تقاضاهای میهمان، انتقال و انتقال توأم با تغییر رشته به شرطی در کمیسیون موارد خاص قابل طرح می‌باشد که شورای آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان خاص بودن این گونه تقاضاها را تأیید نماید.</p> <p><b>این شیوه‌نامه مشتمل بر یک مقدمه، ۸ ماده و ۵ تبصره بر اساس آیین‌نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (موضوع آیین‌نامه شماره ۴۱/۳/۸۸۴۴۱ مورخ ۹۲/۳/۲۰) تدوین و شورای آموزشی مورخ ۱۴۰۱/۳/۲۴ به تصویب رسید و از همان تاریخ لازم‌الاجرا می‌باشد.</b></p> | <p>۴</p> |